



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4

PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 7]
No. 7]नई दिल्ली, बृहस्पतिवार, जनवरी 12, 2006/पौष 22, 1927
NEW DELHI, THURSDAY, JANUARY 12, 2006/PAUSA 22, 1927

भारतीय दन्त परिषद

अधिसूचना

नई दिल्ली, 10 जनवरी, 2006

सं. डी.ई. 22-2005.—[इन्ह चिकित्सक अधिनियम, 1948 (1948 का 16) की धारा 20 के साथ परिवर्त धारा 10 के द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारतीय दन्त परिषद केन्द्रीय सरकार के पूर्ण अनुमति दन्त कालेजों की स्थापना, अध्ययन के उच्चतर पाठ्यक्रमों का खोलना और दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाना विनियम, 1993 का अधिकरण करते हुए, ऐसे अधिकरण से पहले किए गए अथवा किए जाने से घट गए कार्यों के सिवाय, एतद द्वारा नए दन्त कालेज स्थापित करने, दन्त कालेजों में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण के नए अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम खोलने और दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने से संबंधित निम्नलिखित विनियम बनाती है, अत्यां-

1. संलिप्त नाम और प्रारम्भ:

- (1) इन विनियमों को भारतीय दन्त परिषद (नए दन्त कालेजों की स्थापना, दन्त कालेजों में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण के नए अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम खोलना और प्रवेश क्षमता बढ़ाना) विनियम, 2006 कहा जाएगा।
- (2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से लागू होंगे।

2. उपयोगिता:

ये विनियम शक्तिकाल वर्ष 2006-07 से निम्नलिखित से संबंधित प्रस्तावों पर लागू होंगे:-

- (क) स्नातकपूर्व स्तर पर नया दन्त कालेज स्थापित करना;
- (ख) स्नातकोत्तर स्तर पर अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करना (डिप्लोमा और डिग्री दोनों); और
- (ग) किसी दन्त कालेज में स्नातकपूर्व अथवा स्नातकोत्तर स्तर पर प्रवेश क्षमता बढ़ाना;

परन्तु यह कि इन विनियमों के लागू होने से पूर्व जो दन्त कालेज स्थापित किए जा चुके हैं अथवा जिनकी प्रवेश क्षमता बढ़ाने की अनुमति दी जा चुकी है उन पर नए दन्त कालेजों की स्थापना, अध्ययन के उच्चतर पाठ्यक्रम खोलना और दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाना विनियम, 1993 लागू रहेंगे।

3. परिभाषाएँ:

- (1) इन विनियमों में, जब तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो:-
- (क) “अधिनियम” से दन्त अधिनियम, 1948 (1948 का 16) अभिप्रेत है;
- (ख) “केन्द्रीय सरकार” से स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय में स्वास्थ्य और परिवार कल्याण विभाग अभिप्रेत है;
- (ग) “परिषद” से अधिनियम के अधीन स्थापित भारतीय दन्त परिषद अभिप्रेत है;
- (घ) “दन्त कालेज” से किसी भी नाम से जाना जाने वाला कोई भी संस्थान, कालेज अथवा निकाय अभिप्रेत है जिसमें कोई व्यक्ति अध्ययन अथवा प्रशिक्षण प्राप्त करता है जो उसे कोई मान्यता प्राप्त दन्त अर्हता पाने के लिए आवश्यक बनाएगा।
- (2) शब्द और वाक्यांश जो इन विनियमों में इस्तेवाल किए गए हैं और परिस्थित नहीं हैं, तोकिन उक्त अधिनियम में परिभाषित हैं, उनका अर्थ वही होगा जो उक्त अधिनियम में उक्त क्रमशः दिया गया है।

4. नया दन्त कालेज स्थापित करने अथवा दन्त कालेज में अध्ययन शा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने अथवा प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए प्रस्ताव अथवा योजनाएँ:-

- (1) नया दन्त कालेज स्थापित करने अथवा दन्त कालेज में पाठ्यक्रम अथवा प्रशिक्षण का नया पाठ्यक्रम शुरू करने अथवा प्रवेश क्षमता बढ़ाने, जोसा भी मामला हो, के लिए प्रस्ताव या योजनाएँ अधिनियम के अधीन अनुमति प्राप्त करने के लिए इन विनियमों के साथ अनुबद्ध क्रमशः प्रारूप-1, प्रारूप-2 और प्रारूप-3 में केन्द्रीय सरकार को प्रस्तुत किए जाएंगे।
- (2) उप विनियम (1) के अधीन योजना अथवा प्रस्ताव और उस पर कार्यालयी, इन विनियमों के साथ अनुबद्ध अनुसंधी में दी गई समय-सारणी के भीतर प्रस्तुत की जाएगी।

नया दन्त कालेज स्थापित करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति

5. नवा दन्त कालेज स्थापित करने के लिए आवेदन-प्रत्र

विनियम 6 के अधीन पात्र कोई भी व्यक्ति इन विनियमों के साथ अनुबद्ध प्रस्तुत-1 में शोजना प्रस्तुत करके केन्द्रीय सरकार को पूर्वानुमति प्राप्त करने के बाद दन्त कालेज स्थापित कर सकता है।

6. प्राप्ता और अहत के मानवण्ड

(1) उप विनियम (2) के अधीन, निम्नलिखित संगठन दन्त कालेज स्थापित करने हेतु केन्द्रीय सरकार की अनुमति प्राप्त करने के लिए पात्र होंगे; नामतः-

- (क) राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र का प्रशासन
- (ख) विद्यालय
- (ग) केन्द्रीय या राज्य सरकार द्वारा प्रवालित कोई स्वायत्त निकाय
- (घ) सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 (1860 का 21) अथवा राज्यों के तदनुकूल विभागों के अधीन पंजीकृत कोई सोसाइटी, अथवा
- (ड.) न्यास अधिनियम, 1882 (1882 का 2) अथवा वक्फ अधिनियम, 1954 (1954 का 29) के अधीन पंजीकृत कोई स्थानीय भारिक अथवा धर्मार्थ न्यास।

(2) उप विनियम (1) के अंतर्गत अनेकांत दन्त कालेज स्थापित करने के लिए अनुमति हेतु आवेदन करने के महंक होंगे यदि निम्नलिखित गते पूरी होती हैं:-

- (क) यदि आवेदक एक दन्त स्थापित निकाय, पंजीकृत सोसाइटी अथवा धर्मार्थ न्यास है तो दन्त विभाग आवेदन के उद्देश्यों में से एक हो;
- (ख) आवेदक के पास प्रस्तावित दन्त कालेज स्थापित करने का एक व्यवहार्य और सम्बद्ध कार्यक्रम हो और भारतीय दन्त परिवर्त द्वारा यथा निर्धारित भवतों के संबंध में अवैधित ढाँचात दूषित हों, लड़कों और लड़कियों के लिए पर्याप्त कानूनी सुविधाएँ हों, छात्रों की प्रस्तावित प्रवेश शक्ति के अनुबन्ध दन्त तथा तात्पर्यवाची उपकरण, संकल्प एवं कर्मचारी हों जिससे कि अनुमति प्राप्त किए जाने की तारीख से चार वर्ष की अवधि के भीतर दन्त कालेज पूर्ण हो जाए।
- (ग) आवेदक के स्थानिक में अथवा सरकार या सरकार के किसी प्राधिकरण से प्राप्त 30 वर्ष से अन्धून अधिक के दीप्तिलिखित पात्र वाला 5 एकड़ से अन्धून लोकप्रिय का एक घूमाव हो और उस घूमाव पर प्रस्तावित दन्त कालेज स्थापित करने हेतु उसने निर्मित होने उपलब्ध कराया हो तथा निर्मित होने की चरण-बदल हो जाए-

दाता/काले	प्रवाप वर्ष	प्रत्येक वर्ष
50	30,000 रुपये	30,000 रुपये
100	60,000 रुपये	100,000 रुपये

(घ) छण्ड (ग) में उल्लिखित निर्मित होने के अतिरिक्त, उसी घूमाव पर प्रत्येक भी समय कुल दक्षता के 50 प्रतिशत या उसीमा तक लड़कों और लड़कियों के लिए अलग-अलग विकास में छानावास सुविधा और कामशारियों के लिए आवास उपलब्ध होना चाहिए।

(इ.) आवेदक ने प्रस्तावित दन्त कालेज प्रस्तावित जाति द्वारा पर स्थापित करने के लिए अनावृति के बारे में संबोधित राज्य सरकार अथवा दीन राज्य दीन प्रशासन से इस विनियमों के साथ अनुबद्ध प्रकार-5 में, अनिवार्यता प्रमाण प्राप्त और संबोधित राज्य सरकार अथवा संघ राज्य दीन प्रशासन से परिवर्त विनियमों के अनुतार पर्याप्त नियमिक सामग्री की उपलब्धता का प्रमाण प्राप्त कर लिए हैं।

(ज.) यह कि आवेदक ने प्रस्तावित दन्त कालेज के लिए विद्यालयिकालय से नामांकन की समझौती अवधि के लिए दीन, दीन विनियमों के साथ अनुबद्ध प्रकार-5 में, विद्यालयिकालय की संभवता की अनुमति प्राप्त कर ली है;

(क.) आवेदक ने प्रस्तावित दन्त कालेज में छात्रों को जाति ही विविधता नहीं हो दिया है।

(ख.) कि आवेदक उपाधि-1 के अनुसार, प्रस्तावित दन्त कालेज के परिवर्त में 100 विद्यार्थी के अन्धून के एक जनरल अस्ट्रेटाल का स्थानी है और उसका प्रबंध करता है और उसके दीन-विनियमिकाल, परा-विनियमिक सभा तथा तात्पर्यवाची आधुनिकियां में विविध सहित आवश्यक ढाँचाएं सुविधाएं उपलब्ध करायाता है।

अध्यक्ष

प्रस्तावित दन्त कालेज विद्यालयिकालय अथवा भारतीय आधुनिकाल योग्यता द्वारा मान्यता प्राप्त किसी विकास कालेज के नियम द्वारा है और उस विकास कालेज से इस जाति की एक वास्तविकता प्राप्त कर ली गई है कि वह प्रस्तावित दन्त कालेज के छात्रों की विकास का वास्तविकता, राज्य-विनियम सभा तथा तात्पर्यवाची आधुनिकियां के विवरों में प्रशिक्षण की सुविधाएं उपलब्ध करायाता है।

अध्यक्ष

जहाँ प्रस्तावित दन्त विकास कालेज कोई विकास कालेज उपलब्ध नहीं है वहाँ प्रस्तावित दन्त विकास कालेज कम से कम दीन वर्ष के लिए स्वर्व की विद्यालयिकाल जनरल अस्ट्रेटाल से सम्बद्ध करेगा जिसमें कम से कम 100 विद्यार्थी का प्रावधान हो और प्रस्तावित दन्त कालेज से 10 विद्यार्थीर की परिवर्त के भीतर स्थित हो और वह सम्बद्धता तक वहाँ जा सकती है जब तक उसका अपवे ही परिवर्त में स्वर्व कम 100 विद्यार्थी वाला अस्ट्रेटाल नहीं हो जाता। ऐसे विद्यार्थी में आवेदक इस जाति का वास्तविक प्रस्तुत करेगा कि प्री-विनियमिकाल, परा-विनियमिकाल और तात्पर्यवाची आधुनिकियां में विविध सहित आवश्यक ढाँचाएं सुविधाएं प्रस्तावित दन्त कालेज की स्वर्व की उपलब्धता हैं।

(इ.) प्रस्तावित दन्त कालेज में आवेदक का स्वर्व का दन्त विनियम है जिसका प्रबंध वह स्वर्व करता है और जिसमें उपाधि-11 में निर्धारित विनियमिकालों के अनुसार 10 से अन्धून फैन्टल घेराव, और यूनिट्स हैं।

(ज.) परिवर्त द्वारा यथा विनियमित अतिरिक्त उपलब्ध करायात तथा तात्पर्यवाची उपलब्ध करायात के लिए आवेदक का एक व्यवहार्य और समयबद्ध विकास कार्यक्रम है और निम्नलिखित अनुसार निर्धारित विनियमिकालों की डेन्टल घेराव और यूनिट्स के लिए घोरे-वार चार हैं:-

बेस्टल चोदर्स		
वर्ष	50 दाखिले	100 दाखिले
प्रथम वर्ष	20	25
द्वितीय वर्ष	50	100
तृतीय वर्ष	100	200
चतुर्थ वर्ष और इन्सरिप	125	250

7. प्रस्तुत-1 में आवेदन प्रस्तुत करना और आवेदन-शुल्क

- (1) विनियम 5 के उपविनियम (1) में स्थानिनिशित योजना से युक्त आवेदन-पत्र, प्रस्तुत-1 में, संविध (स्वास्थ्य), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार, निर्माण व्यवस, गौलाला आजाद रोड, नई दिल्ली के, भारतीय इन्ह परिवद के नाम दिल्ली में देव डिमांड ड्राफ्ट/पे आँडर के रूप में 3.00 लाख रुपये के वापस न किए जाने योग्य आवेदन शुल्क के साथ, । अगस्त से 30 दिसंबर (दोनों दिन समिलित) के बीच प्रस्तुत किया जाएगा। आवेदन शुल्क में, पंजीकरण शुल्क, तकनीकी जांच शुल्क और तीन निरीक्षणों के लिए शुल्क तथा अन्य अकादिक खर्च शामिल होगा। तीन निरीक्षणों के बाद प्रत्येक अतिरिक्त निरीक्षण, यदि कोई हो, के लिए आवेदक को परिवद द्वारा समय-समय पर नियंत्रित निरीक्षण शुल्क का भुगतान परिवद को करना होगा।
- (2) अपूर्ण आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे और केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुलग्नकों तथा आवेदन-शुल्क सहित आवेदक को वापस लौटा दिए जाएंगे।
- (3) इस विनियम के अधीन प्रस्तुत किए गए आवेदन-पत्र, यदि हर तरह से पूर्ण पाए जाते हैं तो उनकी प्राप्ति के बाद 30 दिन के भीतर केन्द्रीय सरकार द्वारा भारतीय दन्त परिवद को योजना के मूल्यांकन और उनकी सिफारिशों के लिए अप्रोचित किए जाएंगे।

8. नया दन्त कालेज स्थापित करने के लिए परिषद द्वारा योजना का मूल्यांकन

- (1) विनियम 7 के अधीन प्रस्तुत की गई योजना का भारतीय दन्त परिवद, प्रस्तावित जाह पर दन्त कालेज स्थापित करने की प्रथम दृष्ट्या व्यवहार्यता और वाढ़ीयता तथा योजना के लिए आवश्यक संसाधन एवं ढांचागत सुविधाएं उपलब्ध कराने की आवेदक की क्षमता का पता लगाने के लिए मूल्यांकन करेगी।
- (2) इस विनियम के अधीन योजना का मूल्यांकन करते समय परिषद अधिनियम की धारा 10 की उप धारा (7) की शर्तों के अनुसार आवेदक से आगे और सुचना अथवा स्पष्टीकरण अथवा अतिरिक्त दस्तावेज़ मांग सकती है तथा आवश्यक समझी जाने वाली कोई भी अन्य सुचना मांग सकती है और सुधाना के सत्यापन के लिए भौतिक निरीक्षण कर सकती है।

9. परिवद की रिपोर्ट

विनियम 8 के अधीन योजना का मूल्यांकन करने के बाद तथा भौतिक निरीक्षण करने के बाद, भारतीय दन्त परिवद उपलब्ध-V में दिए गए फार्मेट में अपनी सिफारिशों से युक्त एक रिपोर्ट केन्द्रीय सरकार को भेजेगी और साथ ही निरीक्षण रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि, जिसका प्रत्येक पृष्ठ निरीक्षकों द्वारा विधिवत अधिप्राणित हो, और यदि दन्त कालेज से कोई उत्तर आया हो तो उसकी प्रतिलिपि और कार्यकारी समिति की सुसंगत बैठकों के कार्यवृत्त की प्रतिलिपि, भी भेजेगी। नए दन्त कालेज खोलने के संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा परिवद को भेजी गई भी अन्य सुचना मांग सकती है और सुधाना के सत्यापन के भीतर भेजेगी।

परन्तु यह कि यदि केन्द्रीय सरकार द्वारा ऐसा अपेक्षित हो तो परिवद द्वारा भेजी गई रिपोर्ट में उत्तिलिपि निरीक्षणों पर परिवद, केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई नई अथवा अतिरिक्त सुचना पर ध्यान देने के बाद, पुनःविधार करेगी और अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी।

10. दन्त कालेज स्थापित करने के लिए अनुमति देना

- (1) केन्द्रीय सरकार, अधिनियम की धारा 10 की शर्तों के अनुसार, विनियम 7 के अधीन प्रस्तुत किए गए आवेदन और उस पर परिवद की सिफारिशों पर विधार करने के बाद, मूल प्रस्ताव पर लगाई गई ऐसी शर्तों और उसमें दिए गए ऐसे परिशोधनों के अध्ययन, जिन्हे यह आवश्यक समझती हो, दन्त कालेज स्थापित करने की अनुमति देने के लिए आवश्यक पत्र जारी कर सकती है। केन्द्रीय सरकार द्वारा ऑपचारिक अनुमति, निधिरित की गई शर्तों और सुझाए गए परिशोधनों को आवेदक द्वारा स्वीकार कर लिए जाने के बाद, और किसी अनुसूचित वार्षिकान्यक बैंक से कार्य-निष्पादन संबंधी बैंक गारंटी, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए बैध हो, परिवद के पक्ष में नियमित अनुसार प्रस्तुत करने के बाद, प्रदान की जाएगी।

50 दाखिले	100 दाखिले
100 लाख रुपए	200 लाख रुपए

- (2) कार्यनिवादन संबंधी बैंक गारंटी का प्रावधान राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा स्थापित किए दन्त कालेज पर लागू नहीं होगा, बस्तों कि यह यह वचनबद्धता देती है कि यह अपने योजनागत बजट में तब तक नियमित रूप से निधियों का प्रावधान करती रहेगी जब तक उसके द्वारा दर्शाए गए समयबद्ध कार्यक्रम के अनुसार सुविधाएं पूर्णतया प्रदान नहीं कर दी जाती हैं।
- (3) ऑपचारिक अनुमति में, दन्त कालेज स्थापित करने के लिए समयबद्ध कार्यक्रम के पूरा करने और प्रारंभिक प्रवेश क्षमता के अनुल्य वार्षिक लक्ष्यों को प्राप्त करने की शर्त शामिल होंगी।
- (4) उप विनियम (1) के अंतर्गत नया दन्त कालेज स्थापित करने की अनुमति एक वर्ष के लिए प्रदान की जाएगी और वार्षिक लक्ष्यों की प्राप्ति का सत्यापन किए जाने, और यदि आवश्यक हो, तो कार्यनिवादन संबंधी बैंक गारंटी के पुनर्वैधिकरण की शर्तों के अधीन, वार्षिक आवार पर नवोकृत की जाएगी।

11. अनुमति का वर्वीकरण

- (1) दन्त कालेज द्वारा अगले बैंकों को दाखिला तब तक नहीं दिया जाएगा जब तक विनियम 10 के अधीन दी गई अनुमति का

- (2) अनुमति के नवीकरण के लिए आवेदन चालू शैक्षिक वर्ष की समाप्ति से छह महीने पहले परिषद को प्रस्तुत किया जाएगा और उसकी एक प्रतिलिपि केन्द्रीय सरकार को भेजी जाएगी। नवीकरण के सभी मामलों में परिषद की रिपोर्टिंग प्रत्येक वर्ष 1.5 जून तक की जाएगी और केन्द्रीय सरकार अनुमति के नवीकरण के बारे में अन्तिम आदेश 15 जूलाई तक जारी करेगी।

परन्तु यह कि अनुमति के नवीकरण की प्रक्रिया, परिषद द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुसार ढांचागत सुविधाओं और शिक्षण संकाय के चरणबद्ध वित्तार के पूर्व हो जाने, और छात्रों के प्रथम बैच द्वारा अन्तिम वर्ष की परीक्षा दिए जाने, के बाद लागू नहीं होगी।

अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति

12. किसी दन्त कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम (स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रम सहित) शुरू करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति हेतु आवेदन

किसी दन्त कालेज में स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रमों अथवा प्रशिक्षण सहित दन्त विषयों में नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम अथवा प्रशिक्षण शुरू करने के लिए दन्त कालेज, विनियम 13 के अध्यार्थीन्, भारतीय दन्त परिषद के सुसंगत विनियमों के अनुरूप केन्द्रीय सरकार की अनुमति प्राप्त करने के लिए, यथा अनुबद्ध प्रस्तुप-2, में इस संबंध में एक योजना प्रस्तुत करके, केन्द्रीय सरकार को आवेदन करेगा।

अर्हता के मानदण्ड

- (1) यदि निम्नलिखित शर्तें पूरी होती हैं तो दन्त कालेज दन्त विषयों में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए अर्हक होगा:
- (क) दन्त कालेज के छात्रों को प्रदत्त दन्त विकित्सा स्नातक (बीडीएस) पाठ्यक्रम के संचालन के मान्यता-प्राप्त है और उसके द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुरूप है।
 - (ख) दन्त कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए वांछनीयता अथवा व्यवहार्यता के संबंध में प्रगाण-पत्र कालेज द्वारा राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र विशासन, जैसा भी मामला हो, से प्राप्त कर लिया है।
 - (ग) दन्त कालेज में ऐसा पाठ्यक्रम अथवा प्रशिक्षण शुरू करने के लिए विश्वविद्यालय की अनुमति का पत्र, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए दी गई हो, उसे विश्वविद्यालय से प्राप्त कर लिया है, जिससे कालेज संबद्ध है।
 - (घ) दन्त कालेज में स्नातकपूर्व प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए निर्धारित पूरी सौचा में कर्मचारी डॉकरण और अन्य ढांचागत सुविधाएँ उपलब्ध हैं, और साथ ही, अधिनियम की धारा 20 के अंतर्गत, समय-समय पर यथा संशोधित, दन्त शल्य विकित्सा में विज्ञात (एमडीएस) विनियम, 1983 और स्नातकोत्तर डिप्लोमा विनियम, 1983 के अनुसार परिषद द्वारा निर्धारित और केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमोदित मानदण्डों के अनुसार, वित के आवंटन अथवा विधियों, कर्मचारियों और अन्य ढांचागत सुविधाओं के संबंध में अतिरिक्त जोड़काएँ पूरी हैं।
 - (इ.) स्नातकोत्तर की उपाधि और स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रमों के लिए उम्मीदवारों का चयन पूर्णतया शैक्षिक योग्यता के आधार पर किया जाएगा।

प्रस्तुप-2 में आवेदन प्रस्तुत करना और आवेदन शुल्क:

- (1) किसी दन्त कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने की योजना से युक्त आवेदन-पत्र, विनियम 12 में यथानिवेशित प्रस्तुप-2 में, दन्त कालेज द्वारा संपीड़ (स्वास्थ्य), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार, नियमण धर्म, मौलिना अजाद रोड, नई दिल्ली-110011 को, भारतीय दन्त परिषद के नाम दिल्ली में देय डिपोल ड्राफ्ट/पे आंडर के रूप में प्रत्येक विशिष्टता के लिए 2.00 लाख रुपये के वापसी न किए जाने योग्य आवेदन-शुल्क के साथ, भेजा जाएगा। इस शुल्क में पंजीकरण शुल्क, तकनीकी जांच के लिए शुल्क और दो दिनरक्षणों के लिए शुल्क तथा अन्य आकस्मिक खर्च शामिल होगा।
- (2) अपूर्ण आवेदन-पत्र, उनके अनुलाभकों तथा आवेदन-शुल्क सहित, केन्द्रीय सरकार द्वारा दन्त कालेज को भेजा दिए जाएंगे।
- (3) इस विनियम के अंतर्गत भेजा गया आवेदन यदि हर तह से पूर्ण पाया जाता है, तो उसकी प्राप्ति के बाद 30 दिन के भीतर, केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद को योजना के मूल्यांकन तथा उनकी सिफारिशों के लिए अधिगति किया जाएगा। आवेदन-पत्रों की स्वीकार्यता को, किन्हीं भी परिस्थितियों में, अनुमति प्रदान करने के लिए आवेदन के अनुमोदन के रूप में बही समझा जाएगा।

नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम आदि शुरू करने के लिए योजना का मूल्यांकन

- (1) कालेज में अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम शुरू करने की वांछनीयता और प्रथम दृष्टा व्यवहार्यता तथा उक्त योजना के लिए आवश्यक संसाधन तथा वांचा उपलब्ध कराने में कालेज की क्षमता का पता लगाने के लिए परिषद, विनियम 14 के अधीन प्रस्तुत दिए गए आवेदन का मूल्यांकन करेगी।
- (2) ऐसी योजना का मूल्यांकन करने समय परिषद यदि आवश्यक समझती है तो आवेदक से आगे और सूचना/स्पष्टीकरण अथवा अतिरिक्त दस्तावेज मांग सकती है तथा सूचना के सत्यापन के लिए भौतिक निरीक्षण कर सकती है।

परिषद की रिपोर्ट

विनियम 15 के अधीन योजना का मूल्यांकन करने के बाद तथा भौतिक निरीक्षण करने के बाद, परिषद अपनी सिफारिशों से युक्त एक रिपोर्ट केन्द्रीय सरकार को भेजेगी और साथ ही निरीक्षण रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि, जिसका प्रत्येक पृष्ठ निरीक्षकों द्वारा विधिवत अधिप्रमाणित हो, और यदि दन्त कालेज से कोई उत्तर प्राप्त हुआ हो तो उसकी प्रतिलिपि, तथा कार्यकारी समिति की सुसंगत बैठकों के कार्यवृत्त की प्रतिलिपि भी भेजेगी। केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद को भेजी गई ऐसी सभी योजनाओं पर परिषद अपनी सिफारिशों निर्धारित तारीख तक केन्द्रीय सरकार को भेजेगी।

परन्तु यह कि यदि केन्द्रीय सरकार द्वारा ऐसा अपेक्षित हो, तो परिषद द्वारा भेजी गई रिपोर्ट में उल्लिखित सिफारिशों पर परिषद, केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई नई अथवा अतिरिक्त सूचना पर ध्यान देने के बाद, पुनर्विचार करेगी और अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी।

नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम आदि शुरू करने के लिए अनुमति देना

- (1) केन्द्रीय सरकार, विनियम 14 के अंतर्गत प्रस्तुप-2 में प्रस्तुत की गई योजना, और अधिनियम के संबंध में, उस पर परिषद की सिफारिशों पर विचार करने के बाद, मूल प्रस्ताव पर लाइसेंस गई ऐसी शर्तों और परीक्षीयों के अध्यार्थीन्, जिन्हें वह आवश्यक समझती हो, अनुमति प्रदान करने के लिए सरकार द्वारा औपचारिक अनुमति, निर्धारित की गई शर्तों और सुझाए गए

परिशोधनों के दन्त कालेज द्वारा स्वीकार कर लिए जाने, और किसी अनुसन्धित वाणिज्यिक बैंक से कार्यनिवादन संबंधी बैंक गारंटी, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध हो, परिषद के इस में निम्नलिखित अनुसार प्रस्तुत करने के बाद, प्रदान की करेगी:-

स्नातकोत्तर व्यापि	स्नातकोत्तर डिलोमा
60 लाख रुपए	40 लाख रुपए

- (2) कार्यनिवादन संबंधी बैंक गारंटी का प्रावधान राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा स्थापित किए गए दन्त पिक्स्ट्रा कालेज पर लागू नहीं होगा, बल्कि कि वह यह विद्यालयद्वारा देती है कि वह अपने योजनागत बजट में तब तक नियमित रूप से नियमों का प्रावधान करती रहेगी जब तक उसके द्वारा दर्शाएं गए समयबद्ध कार्यक्रम के अनुसार सुविधाएं पूर्णतया प्रदान नहीं कर दी जाती।
- (3) अध्ययन अथवा प्रशिक्षण का नया अथवा उच्चतर पाठ्यक्रम प्रारंभ करने के लिए प्रदान की गई अनुमति पाठ्यक्रम की सम्पूर्ण अवधि के लिए तब तक वैध होगी जब छात्रों का प्रथम बैठक अंतिम परीक्षा में जीता है।

दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति

प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए आवेदन:

स्नातकोपूर्व अथवा स्नातकोत्तर (डिप्लोमा अथवा डिलोमा) स्तर पर प्रवेश क्षमता (सीटों की संख्या) बढ़ाने के लिए दन्त कालेज, विनियम 19 के अधीन, अनुमति प्राप्त करने के लिए, यथा अनुबद्ध प्रस्तुत-3 में, इस संबंध में योजना केन्द्रीय सरकार को प्रस्तुत करेगा।

आवेदा संबंधी मानदण्ड

यदि निम्नलिखित शर्तें पूरी होती हैं तो दन्त कालेज, विनियम 18 के अधीन, आवेदन करने के लिए अहंक होगा:

- (क) जिस संबंध में प्रवेश क्षमता बढ़ाने की मांग की गई है, उस संबंध में कालेज के छात्रों को प्रदत्त दन्त अहंता, मौजूदा प्रवेश क्षमता के साथ, मान्यता प्राप्त है;
- (ख) कालेज द्वारा वांछित प्रवेश क्षमता के साथ-साथ मौजूदा प्रवेश क्षमता के लिए ढांचागत सुविधाओं और कर्मचारियों के संबंध में निर्धारित अपेक्षाएं पूरी कर ली हैं:
परन्तु यह कि भूमि और भवन के संबंध में निर्धारित अपेक्षाएं 25 सितम्बर, 1993 से पहले स्थापित दन्त कालेजों पर लागू नहीं होंगी।
- (ग) आवेदक ने दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए वांछनीयता और व्यवहार्यता के संबंध में प्रमाण पत्र राज्य सरकार अथवा संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन, जैसा भी मान्यता हो, से प्राप्त कर लिया है।
- (घ) दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए विश्वविद्यालय की अनुमति का पत्र, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध हो, उस विश्वविद्यालय से प्राप्त कर लिया है जिससे कालेज संबद्ध है।
- (ङ.) परिषद द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुसार, अंतिरिक्त उपकरणों और अन्य ढांचागत सुविधाओं तथा अंतिरिक्त कर्मचारियों की भर्ती के लिए वित्तीय आवंटन का प्रावधान कर लिया गया है।

प्रस्तुत-3 में आवेदन-पत्र प्रस्तुत करना और आवेदन शुल्क :

- (1) दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने की योजना से युक्त आवेदन-पत्र, दन्त कालेज द्वारा सचिव (स्वास्थ्य), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार, निर्माण भवन, मौलाना आजाद रोड, नई दिल्ली-110011 को निर्धारित तारीख को अथवा उससे पहले, भारतीय दन्त परिषद के नाम दिल्ली में देय डिमांड ड्राइवर्स/आर्डर के रूप में 2.00 लाख रुपए (स्नातकोत्तर पाठ्यक्रमों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के मान्यता में 2.00 लाख रुपए प्रत्येक विशिष्टता) के वापस न किए जाने योग्य आवेदन शुल्क के साथ भेजा जाएगा। इस शुल्क में योजना की जांच के लिए शुल्क, दो निरीक्षणों के लिए शुल्क तथा अन्य आकस्मिक खर्च शामिल होंगा।
- (2) अद्यूत आवेदन-पत्र अथवा योजना स्वीकार नहीं की जाएगी और उसे केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुलग्नकों तथा आवेदन शुल्क सहित आवेदक को लौटा दिया जाएगा।
- (3) इस विनियम के अंतर्गत भेजा गया आवेदन, यदि हर तरह से पूर्ण पाया जाता है, तो उसकी प्राप्ति के बाद 30 दिन के भीतर, केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद को योजना के मूल्यांकन तथा उनकी सिफारिशों के लिए अग्रिमत किया जाएगा। ऐसे आवेदन अथवा योजना की स्वीकार्यता का अर्थ, किन्हीं भी परिस्थितियों में, यह नहीं होगा कि अनुमति प्रदान करने के लिए आवेदन का अनुमोदन हो जाएगा।

प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए परिषद द्वारा योजना का मूल्यांकन:

- (1) दन्त कालेज द्वारा विनियम 20 के अधीन प्रस्तुत की गई योजना का परिषद, दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए वांछनीयता और प्रथम दृस्या व्यवहार्यता, और इस योजना के लिए आवश्यक संसाधन एवं ढांचा उपलब्ध करने की दन्त कालेज की क्षमता, का पता लगाने के लिए मूल्यांकन करेगी।
- (2) इस विनियम के अधीन योजना का मूल्यांकन करते समय परिषद आवेदक से आवश्यक समझी जाने वाली आगे और सूचना/स्पष्टीकरण अथवा अंतिरिक्त दस्तावेज मांग सकती है अथवा सूचना का सत्यापन करने के लिए भौतिक निरीक्षण कर सकती है।

परिषद की रिपोर्ट:

विनियम 21 के अधीन प्रस्तुत की गई योजना की जांच करने के बाद तथा भौतिक निरीक्षण करने के बाद, परिषद अपनी सिफारिशों से युक्त एक रिपोर्ट केन्द्रीय सरकार को भेजेगी और साथ ही निरीक्षण रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि, जिसका प्रत्येक पुष्ट निरीक्षणों द्वारा अधिप्रमाणित हो, और यदि दन्त कालेज से कोई उत्तर प्राप्त हुआ हो तो उसकी प्रति, तथा उस पर परिषद की टिप्पणी, और कार्यकारी समिति की बैठक का कार्यवृत्त, भी भेजेगी। केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई सभी योजनाओं पर परिषद अपनी सिफारिशों निर्धारित तारीख तक भेजेगी।

परन्तु यह कि यदि केन्द्रीय सरकार द्वारा ऐसा अपेक्षित हो, तो परिषद द्वारा भेजी गई रिपोर्ट में डिलिडित सिफारिशों पर परिषद, केन्द्रीय सरकार द्वारा भेजी गई नई अथवा अतिरिक्त सूचना पर ध्यान देने के बाद, मुख्यमंत्री करेगी और तापश्चात् अपनी रिपोर्ट भेजेगी।

23. किसी दन्त कालेज में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए अनुमति देना

केन्द्रीय सरकार, विनियम 20 के अधीन प्रस्तुत आवेदन, और अधिनियम के संदर्भ में, उस पर परिषद की सिफारिशों पर विचार करने के बाद, मूल प्रस्ताव पर लगाई गई ऐसी शर्तों और परिशोधनों के अध्ययन, जिन्हें यह आवश्यक समझती है, अनुमति प्रदान करने के लिए आवश्यक पत्र जारी कर सकती है। केन्द्रीय सरकार द्वारा औपचारिक अनुमति, निर्धारित की गई शर्तों और सुझाए गए परिशोधनों को आवेदक द्वारा स्वीकार कर लिए जाने, और किसी अनुसूचित वार्षिक बैंक से कार्यनिवादन संबंधी बैंक गारंटी, जो पाठ्यक्रम की समूची अवधि के लिए वैध है,

परिषद के पक्ष में निम्नलिखित अनुसार प्रस्तुत करने के बाद, प्रदान की जाएगी—

(i)	बी.डी.एस. को 50 सीटों के लिए	50 लाख रुपये
(ii)	बी.डी.एस. की सीट 50 से बढ़ाकर 100 करने के लिए:	1 करोड़ रुपये (100 लाख रुपये)
(iii)	स्नातकोत्तर डिप्लोमा के लिए:	3.00 लाख रुपये प्रति सीट
(iv)	स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम के लिए:	5.00 लाख रुपये प्रति सीट

2. कार्यनिवादन संबंधी गारंटी का प्रावधान राज्य सरकार अथवा संघ राज्य के प्रशासन द्वारा स्थापित किए गए कलेज पर लागू नहीं होगा, वशर्ते कि वह यह वर्षनवदाता देती है कि वह अपने योजनागत बजट में तब तक नियमित रूप से नियमितों का प्रावधान करती होगी जब तक उसके द्वारा दर्शाए गए समय-बद्ध कार्यक्रम के अनुसार सुविधाएं पूर्णतया प्रदान कर दी जाती हैं।
3. औपचारिक अनुमति में, बी.डी.एस. पाठ्यक्रम के मामले में, छात्रों की प्रवेश क्षमता के अनुरूप समय-बद्ध कार्यक्रम के पूरा करने और वार्षिक लक्ष्यों को प्राप्त करने की शर्त शामिल होगी।
4. बी.डी.एस. पाठ्यक्रम के मामले में, प्रवेश क्षमता बढ़ाने की अनुमति एक वर्ष के लिए प्रदान की जाएगी और, वार्षिक उपलब्धि की प्राप्ति के सत्यापन और, यदि आवश्यक हो, कार्यनिवादन संबंधी बैंक गारंटी के पुनर्वैधिकरण की शर्त के अध्ययन वार्षिक आधार पर नवीकृत की जाएगी। यह कलेज का दायित्व होगा कि वह अगले शारीरिक वर्ष के प्रारम्भ से छह महीने पहले ऐसे नवीकृत के लिए परिषद को आवेदन करे।

24. प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए प्रदान की गई अनुमति का नवीकृति

- (1) दन्त कालेज द्वारा स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम में आगे बैच के लिए इखिले तब तक नहीं दिए जाएंगे जब तक विनियम 23 के अधीन प्रदान की गई अनुमति का केन्द्रीय सरकार द्वारा नवीकृत नहीं कर दिया जाता।
- (2) अनुमति के नवीकृतण के लिए आवेदन-1 आगे शैक्षिक सत्र के प्रारम्भ होने से छह महीने पहले परिषद को प्रस्तुत किया जाएगा और उसकी एक प्रतिलिपि केन्द्रीय सरकार को देजी जाएगी।

परन्तु यह कि अनुमति के नवीकृतण की प्रक्रिया, परिषद द्वारा निर्धारित मानदण्डों के अनुसार दायागत सुविधाओं और शिक्षण कर्मचारियों के धरणबद्ध विस्तार के पूर्ण हो जाने, तथा छात्रों के प्रथम बैच द्वारा अन्तिम वर्ष की परीक्षा दिए जाने, के बाद लागू नहीं होगी।

फार्म-1 (विनियम 4 (1) देखें)

नया दन्त कालेज खोलने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति
के लिए आवेदन-पत्र का प्रस्तुप

(दन्त विभिन्न संघीय विधायिका, 1948 की धारा 10 (क) के साथ पठित धारा 20 के अन्तर्गत)

आवेदक के बारे

(यदि आवेदन-पत्र फार्म में उपलब्ध स्थान कम है तो ए-4 आकार के अतिरिक्त कागज प्रयोग करें)

1. आवेदक का नाम
(साफ अक्षरों में)
2. पता
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,
टेलीफोन नं., फैक्स नं.)
(साफ अक्षरों में)
3. पंजीकृत कार्यालय का पता
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,
टेलीफोन नं., टेलेक्स, टैलीफेक्स)
(साफ अक्षरों में)
4. डाक पता
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,
टेलीफोन टेलेक्स, टैलीफेक्स)

5. गठन
(विश्वविद्यालय/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र,
स्वायत्त निकाय, सोसाइटी, न्यास)
6. पंजीकरण/संस्था
(संख्या एवं दिनांक)
7. संबद्ध विश्वविद्यालय का नाम
8. औद्योगिक
9. राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र का अनुमति पत्र
(संख्या, दिनांक तथा नारी करने वाला प्राप्तिकरण)
10. संबद्ध विश्वविद्यालय की अनुमति का पत्र
(संख्या, दिनांक तथा विश्वविद्यालय का नाम)
11. बैंकरंग
(नाम तथा पता)

भाग-1

आवेदन-पत्र के भाग-1 (उपलब्ध-1) में आवेदक का व्योरा तथा प्रस्तावित स्थान पर दस्त कालेज खोलने की वाहनीयता तथा प्रधन दृष्टि व्यवहार्यता के बारे में निम्नलिखित ज्ञात होगा।

12. आवेदक की जीवी
(राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र/विश्वविद्यालय/सोसाइटी/न्यास)
13. दस्त कालेज तथा उसके संबद्ध अस्पताल में उपलब्ध आवासभूत सुविधाएं
(यदि आवेदक हो तो अलग कागज प्रदान करें)
14. प्रबंधनीय सामग्री
सोसाइटी/न्यास की संरचना, सोसाइटी/न्यास के संदर्भों के बारे, प्रस्तावित दस्त कालेज के मुख्या अधिकारीयोंना निरेशक का व्योरा, दस्त विशिष्टता विकास के क्षेत्र में मौजूदा अस्पताल के मुख्या की झड़ता तथा अनुभव
15. विशेषीय सामग्री
यदि आवेदक एक सोसाइटी/न्यास हो तो विछले तीन बच्चों का दूल्हन-पत्र तथा जलाशयों का व्योरा विस्तार से हो।

भाग-11

आवेदन-पत्र के भाग-11 में नया दस्त कालेज द्वारा प्राप्ति करने की पोजिशन के विस्तृत विवरण होंगे तथा प्रस्तावित दस्त कालेज के संबंध में निम्नलिखित संकेत, योग्यता विस्तृत तकनीकी एवं अंतिम व्यवहार्यता रिपोर्ट के रूप में प्रस्ताव तकी जाएगी।

16. प्रस्तावित दस्त कालेज का नाम तथा पता
17. कानूनी संरचना तथा प्रबंधनीय विवरण
(क) राज्य की दस्त विकास नीति की रूप रेखा।
(ख) राज्य में प्रशिक्षण तथा अन्तर कैसे कर होगा।
(ग) अवसर विवरण तथा अन्तर कैसे कर होगा।
(घ) प्रस्तावित दस्त कालेज/दस्त अस्पताल/सामाजिक अस्पताल के संरप्त में आवाह-पत्र।
(ङ) आवाह-पत्र में उपलब्ध अस्पतालों/प्रायोगिक स्कूलों/विज्ञी संस्थानों की संख्या।
(ज) बताएं कि प्रस्तावित दस्त कालेज स्थापित होने से मौजूदा आयोगिता/दस्त सुविधाओं में कैसी वृद्धि होगी।

18. स्थान विविधता तथा आवाह सम्बन्धी की उपलब्धता
(क) स्थानानुसारी
(ख) भू-क्षेत्र का आकार
(ग) अनुमेय तात्त्व स्थान सूचक
(घ) भू-आवासादान
(ङ) भवन की ऊंचाई
(ज) सड़क से दूरी
(घ) सार्वजनिक परिवहन की उपलब्धता
(ङ) विष्टृत आपूर्ति
(ज) जल आपूर्ति
(ख) बाइंदामल कनेक्शन
(ट) संचार सुविधाएं

19. शैक्षिक कार्यक्रम
प्रस्ताविक वार्षिक प्रवेश
प्रवेश के मानदण्ड
(ग) सीटों का आवश्यक/अधियापन्य आवंटन
(घ) अध्ययन की विभाग-चार तथा वर्षावार पाठ्यचर्चयाँ

20. जिस सरकारी भैंडिकल कालेज, अस्पताल अथवा 100 विस्तरों वाले सरकारी सामान्य अस्पताल के साथ प्रस्तावित हन्त कालेज संलग्न किया जाना है उसका ब्यौरा तथा इस आशय की व्याख्या द्वाता का प्रमाण-पत्र संलग्न करना होगा।
21. कार्यात्मक कार्यक्रम
- (क) विभाग-बार तथा सेवा-बार कार्यात्मक अपेक्षाएँ
- (ख) क्षेत्र संवितरण तथा कक्षावार बैठने की क्षमता
22. उपस्कर कार्यक्रम
- (क) दन्त
- (ख) आयुर्विज्ञान
- (ग) वैज्ञानिक
- (घ) संबद्ध उपस्कर
23. मानव शक्ति कार्यक्रम
- विभाग-बार तथा वर्चवार निम्नलिखित अपेक्षाएँ
- (क) अध्ययन स्टाफ (पूर्ण-कालिक)-दन्त तथा आयुर्विज्ञान
- (ख) तकनीकी स्टाफ
- (ग) प्रशासनिक स्टाफ
- (घ) आनुषांगिक स्टाफ
- (ङ.) वेतन ढांचा
24. गैर-नैदानिक, आयुर्विज्ञान विद्याओं के अध्यापन की व्यवस्था का ब्यौरा जिसमें बताया जाए कि इसके लिए प्रस्तावित दन्त कालेज में स्वतंत्र व्यवस्था है अथवा आयुर्विज्ञान कालेज की सुविधाओं का उपयोग किया जाएगा।
25. भवन निर्माण कार्यक्रम
- भवन-बार निर्मित क्षेत्र-
- (क) दन्त कालेज (विभाग, लेक्चर प्रियेटर, परीक्षा-भवन संग्रहालय आदि)
- (ख) संकाय तथा स्टाफ के लिए मकान
- (ग) विद्यार्थियों के लिए छावाचालन
- (घ) प्रशासनिक कार्यालय
- (ङ.) पुस्तकाल
- (च) आडिटोरियम
- (छ) पशुधर
- (ज) मुद्राधर
- (झ) सांकृतिक तथा मनोरंजन केन्द्र
- (ञ.) खेल कूद परिसर
- (ट) अन्य (सुविधा का नाम लिखें)
26. योजना और नवकाश
- (क) दन्त कालेज कार्यलैक्स का मास्टर प्लान
- (ख) नवकाश प्लान, अनुभाग
- (ग) दन्त कालेज और सहायक भवन की ऊंचाई और तल-बार क्षेत्र की गणनाएँ।
27. योजना तथा अभिविन्यास
- निम्नलिखित क्रियाकलापों की महीना-बार समय-सारणी-
- (क) भवन की रूप रेखा का प्रारम्भ तथा उसे पूरा करना
- (ख) स्थानीय निकाय का अनुमोदन
- (ग) सिविल निर्माण
- (घ) इंजीनियरिंग सेवाओं तथा उपकरणों की व्यवस्था
- (ङ.) कार्यात्मकों की घर्ती
- (च) चरणबद्ध प्रारम्भ
28. परियोजना लागत:
- (क) भूमि की धूनीगत लागत
- (ख) भवन
- (ग) प्लांट एवं मशीनरी
- (घ) दन्त/आयुर्विज्ञान, वैज्ञानिक तथा सम्बद्ध उपस्कर
- (ঠ.) फर्माचर तथा नुइगार
- (চ) प्रारम्भिक तथा पूर्व प्रचालन खर्च
29. परियोजना के वित्त पोषण के साधन
- (ক) आवेदक का योगदान
- (খ) अनुदान
- (গ) दान
- (ঘ) साम्प्रदाय
- (ঠ.) सामर्थि क्रण
- (চ) अन्य स्रोत, यदि कोई हो

30. राजस्व पूर्वानुमान
 (क) शुल्क दंगा
 (ख) विभिन्न लोटों से अनुमानित वार्षिक राजस्व
31. व्यय पूर्वानुमान
 (क) परिचालन व्यय
 (ख) वित्तीय व्यय
 (ग) मूल्य हास
32. परिचालन परिणाम
 (क) आय विवरण
 (ख) रोकड़ प्रवाह विवरण
 (ग) प्रक्षिप्त तुलन-पत्र

टिप्पणी:- 4 से 8 मदों के संबंध में भारतीय दन्त परिषद के संगत मानदण्डों अर्थात् आधारभूत ढांचा/उपलब्ध संकाय तथा/अद्यवा जो उपलब्ध किया जाना प्रस्तावित है उसका तुलनात्मक विवरण।

भाग-III

33. औजूदा दन्त अस्पताल का नाम तथा पता
34. औजूदा दन्त अस्पताल का औरा जिसमें-
 (i) दन्त कुर्सियाँ/इकाइयाँ
 (ii) नैदानिक तथा परा-नैदानिक स्टाफ
 (iii) आधारभूत ढांचे संबंधी सुविधाएँ
 (iv) बहिरंग रोगी विभाग में विभाग-वार रोगियों की संख्या
35. औजूदा सामान्य अस्पताल का नाम तथा पता
36. औजूदा सामान्य अस्पताल का औरा जिसमें-
 (क) पलंगों की संख्या
 (ख) पलंगों का वितरण
 (ग) नियमित क्षेत्र
 (घ) नैदानिक तथा परा-नैदानिक विधाएँ
 (ङ.) बहिरंग रोगी विभाग तथा विभाग-वार बहिरंग रोगी विभाग में रोगियों की संख्या
 (ज) वास्तुकलात्मक तथा अधिकिन्यास योजना
 (झ) आयुर्विज्ञान/सम्बद्ध उपस्कर्तों की सूची
 (ञ) इंजीनियरिंग सेवाओं की समग्रा तथा संरूपण
 (ञ) अस्पताल सेवाएँ तथा प्रशासनिक सेवाएँ
 (ञ) अन्य आनुष्ठानिक तथा सहायक सेवाएँ
 (श्रेणी-वार नैदानिक तथा परा-नैदानिक कर्मचारियों की संख्या)

(हस्ताक्षर)
 प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
 (नाम तथा पदनाम)

स्थान:
 दिनांक:
 संलग्नकों की सूची:

1. उपयोगि शापन तथा संस्था नियमावली/न्यास पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
2. धनीकरण/संस्थापन प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
3. पिछले तीन वर्षों का वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखा-परिवेता तुलन-पत्र
4. कुल उपलब्ध भूमि के स्थानिक्य के प्रमाण के रूप में भूमि के अधिकार-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
5. उपलब्ध स्थान की जोनिंग प्लान की प्रमाणित प्रतिलिपि जिसमें भू-उपयोग बताया गया है।
6. 100 पलंगों वाले अस्पताल के स्थानिक्य/आयुर्विज्ञान कालेज/100 पलंगों वाले सरकारी सामान्य अस्पताल से सम्बन्धित का प्रमाण
7. संबंधित राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा जारी अनिवार्यता प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
8. मान्यता-प्राप्त विद्युतियालय द्वारा जारी सम्बन्धित की सहमति की प्रमाणित प्रतिलिपि
9. आवेदक के विलीय रिकार्ड के संबंध में स्वतंत्र जांच करने के लिए केन्द्रीय सरकार/भारतीय दन्त परिषद को प्राधिकृत करने के संबंध में आवेदक के बैंकर को सम्बोधित प्राधिकरण-पत्र।

कार्य-2
(विनियम 4 (1) देखें)

उच्चर पाठ्यक्रम शुरू करने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति के लिए आवेदन-पत्र का प्रस्तुप
(जिसमें दन्त कालेज/संस्थान/स्नातकोत्तर संस्थान में स्नातकोत्तर डिप्रीडिप्लोमा शामिल है)

आवेदित पाठ्यक्रम का नाम

- विशिष्टता में एमडीएस
- विशिष्टता में स्नातकोत्तर डिप्लोमा

आवेदक का व्यौवा

(यदि आवेदन-पत्र में उपलब्ध स्थान कम है तो ऐ-4 आकार के अतिरिक्त कागज का उपयोग करें। प्रत्येक प्रश्न के लिए अलग से कागज उपयोग करें।
आवेदन-पत्र के निर्धारित कालम में साफ से लिखें कि कितने अलग कागज लगाए गए हैं।)

1. आवेदक का नाम
(साफ अक्षरों में)
2. पता
(साफ अक्षरों में)
3. पंजीकृत कार्यालय
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,
टेलीफोन नं., टेलीफेक्स)
4. डाक पता
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,
टेलीफोन टेलीफेक्स, टेलीफेक्स)
5. गठन
(विश्वविद्यालय/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र,
स्वायत्त निकाय, सोसाइटी, न्यास)
6. पंजीकरण/संस्थापना
(संख्या एवं दिनांक)
7. वैदेश
8. राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र का अनिवार्यता/अनुमति पत्र
(संख्या, दिनांक तथा जारी करने वाला प्राधिकरण)
9. विश्वविद्यालय का सम्बद्धता पत्र
(संख्या, तारीख तथा विश्वविद्यालय का नाम)
10. बैंकर
(नाम तथा पता)

(इस्ताब्दर)
प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
(नाम तथा पदनाम)

स्थान:

दिनांक:

संलग्नकों की सूची

1. उपविधि शापन तथा संस्था नियमावली-न्यास पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
2. पंजीकरण/संस्थापन प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
3. पिछले तीन वर्षों का वार्षिक प्रतिवेदन तथा सेवा-परीक्षा तुलन-पत्र
4. कुल उपलब्ध भूमि के स्थानिक के प्रमाण के रूप में भूमि के अधिकार-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
5. उपलब्ध स्थान की जोनिंग प्रसान की प्रमाणित प्रतिलिपि जिसमें भू-उपयोग बताया गया है।
6. 100 यार्डों वाले अस्तराल के स्थानिक/आयुर्वेदिक कालेज/100 यार्डों वाले सरकारी सामान्य अस्तराल से सम्बद्धता की प्रमाण
7. संबंधित राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा जारी अनिवार्यता प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
8. मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय द्वारा जारी सम्बद्धता की सहनीती की प्रमाणित प्रतिलिपि
9. आवेदक के वित्तीय रिकार्ड के संबंध में स्वतंत्र जांच करने के लिए केन्द्रीय सरकार/भारतीय दन्त परिषद को प्राधिकृत करने के संबंध में
आवेदक के बैंकर को सम्बोधित प्राधिकरण-पत्र।

कार्य-3
(विनियम 4 (1) देखें)

मान्यता प्राप्त दन्त कालेजों/संस्थानों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए केन्द्रीय सरकार की अनुमति लेने के आवेदन-पत्र का प्रृष्ठ

- 50 सीटों तक का बीडीएस पाठ्यक्रम
- 50 से 100 सीटों तक का बीडीएस पाठ्यक्रम
- —————— विशिष्टता में एमडीएस पाठ्यक्रम
- —————— विशिष्टता में स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रम

आवेदक का छौरा

(यदि आवेदन-पत्र में उपलब्ध स्थान कम है तो ए-4 आकार के अतिरिक्त कागज का उपयोग करें। प्रत्येक प्रश्न के लिए अलग से कागज उपयोग करें। आवेदन-पत्र के निर्धारित कालम में साफ से लिखें कि कितने अलग कागज लगाए गए हैं)

1. आवेदक का नाम
(साफ अक्षरों में)
2. पता
(साफ अक्षरों में)
3. पंजीकृत कार्यालय
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,
टेलीफोन नं., टेलेक्स, टैलीफेक्स)
4. डाक पता
(संख्या मार्ग, शहर, पिन कोड,
टेलीफोन टेलेक्स, टैलीफेक्स.)
5. गठन
(विश्वविद्यालय/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र,
स्वायत्त निकाय, सोसाइटी, न्यास)
6. पंजीकरण/संस्थापना
(संख्या एवं दिनांक)
7. उद्देश्य
8. राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र का अनिवार्यता/अनुमति पत्र
(संख्या, दिनांक तथा जारी करने वाला प्राधिकरण)
9. विश्वविद्यालय का सम्बद्धता पत्र
(संख्या, तारीख तथा विश्वविद्यालय का नाम)
10. बैंकर
(नाम तथा पता)

(हस्ताक्षर)
प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
(नाम तथा पदनाम)

स्थान:

दिनांक:

संलग्नकों की सूची

1. उपर्युक्त ज्ञापन तथा संस्था नियमावली/न्यास पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
2. पंजीकरण/संस्थापन प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
3. पिछले तीन वर्षों का वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखा-परेक्षा तुलन-पत्र
4. कुल उपलब्ध भूमि के स्वामित्व के प्रमाण के रूप में भूमि के अधिकार-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
5. उपलब्ध स्थान की जानिंग प्लान की प्रमाणित प्रतिलिपि जिसमें भू-उपयोग बताया गया है।
6. 100 पलंगों वाले अस्पताल के स्वामित्व/आयुर्विज्ञान कालेज/100 पलंगों वाले सरकारी सामान्य अस्पताल से सम्बंधित का प्रमाण
7. संबंधित राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन द्वारा जारी अनिवार्यता प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
8. मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय द्वारा जारी सम्बंधित की सहमति की प्रमाणित प्रतिलिपि
9. आवेदक के विशेष रिकार्ड के संबंध में स्वतंत्र जांच करने के लिए केन्द्रीय सरकार/भारतीय दन्त परिषद को प्राधिकृत करने के संबंध में आवेदक के बैंकर को सम्बोधित प्राधिकरण-पत्र।

फार्म-4

(विनियम 6(2) (ड.) देखें)

दिवायः अनिवार्यता प्रमाण-पत्र

संख्या _____

सरकार

विभाग

दिनांक: _____

सेवा में

(आवेदक का नाम तथा पता)

महोदय,

वांछित प्रमाण-पत्र इस प्रकार है:-

- (1) राज्य में गौजुदा दन्त संस्थाओं की संख्या।
- (2) उपलब्ध सीटों की संख्या अंदरवाचक वर्ष इन संस्थाओं से सफल होकर निकल रहे दन्त शल्य चिकित्सकों की संख्या।
- (3) राज्य दन्त परिषद में पंजीकृत दन्त शल्य चिकित्सकों की संख्या।
- (4) सरकारी सेवा में लगे दन्त शल्य चिकित्सकों की संख्या।
- (5) रिक्त पढ़े सरकारी पद तथा इनमें से किनने प्रार्थी/दुर्बाधारी सेवा में हैं।
- (6) रोजगार कार्यालयों में पंजीकृत दन्त शल्य चिकित्सकों की संख्या।
- (7) राज्य में दन्त शल्य चिकित्सकों एवं आवार्दी का अनुपात।
- (8) कालेज के खुलने से राज्य में आंकड़े दन्त कार्मिकों की समस्या कैसे दूर होती तथा राज्य में ऐसे दन्त कार्मिकों की उपलब्धता में कैसे सुधार होता।
- (9) जो छात्र राज्य के अधिवासी नहीं हैं उन्हें राज्य के संस्थानों में प्रवेश लेने के लिए राज्य सरकार द्वारा क्या प्रतीक्षित है, यदि कोई हो, तो उसका स्पष्ट उल्लेख करें।
- (10) प्रस्तावित दन्त कालेज खोलने का पर्याय औचित्य
- (11) प्रस्तावित दन्त शल्य चिकित्सक रोपी अनुपात जो प्राप्त किया जाना है
- (12) नया दन्त कालेज स्थापित करने की अनुमति देने के संबंध में राज्य सरकार द्वारा कराए गए मिरीकरण की निरीक्षण रिपोर्ट की प्रतीक्षित संलग्न की जाए।

(आवेदक का नाम) ने _____ (जगह का नाम) में दन्त कालेज स्थापित करने का इस्ताय किया है। प्रस्ताव पर ध्यानपूर्वक विचार करने के पश्चात _____ सरकार ने आवेदक को _____ (सीटों की संख्या) से नया दन्त कालेज स्थापित करने के लिए अनिवार्यता प्रमाण-पत्र जारी करने का निर्णय लिया है।

प्रमाणित किया जाता है कि:-

- (क) आवेदक के पास अपना _____ पलंगों का अस्पताल है जो _____ में अवधार

स्थापित किया गया था।

प्रस्तावित दन्त कालेज _____ आयुर्विज्ञान कालेज के सान्निध्य में स्थित है जो भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद द्वारा मान्यता प्राप्त है तथा आवेदक ने कथित आयुर्विज्ञान कालेज से प्रस्तावित दन्त कालेज के छात्रों को चिकित्सा-शास्त्र, शल्य-चिकित्सा तथा संबद्ध चिकित्सा विज्ञान विषयों में प्रशिक्षण की सुविधा देने का आव्वासन ले लिया है।

चूंकि प्रस्तावित दन्त कालेज के सान्निध्य में कोई आयुर्विज्ञान कालेज उपलब्ध नहीं है, इसलिए जब तक प्रस्तावित दन्त कालेज के यरिसर में कालेज का अपना अस्पताल नहीं बना लिया जाता, सरकारी सामान्य अस्पताल, जिसमें _____ पलंग हैं तथा जो प्रस्तावित दन्त कालेज से 10 किलोमीटर की परिधि के अद्वारा स्थित है से _____ वालों का बंधन कर लिया है। आवेदक को इस बात का प्रमाण देना होगा कि अध्यापन, प्रौ-कलानिकाल, पैरा-क्लीनिकल, परा-नैदानिक तथा संबद्ध आयुर्विज्ञान जैसी आधारभूत सुविधाएं प्रस्तावित दन्त कालेज की स्वर्य की अपनी है।

- (ख) आवेदक का स्वर्य का एक दन्त क्लीनिक है जिसमें _____ दन्त कुर्सियाँ हैं।
 (ग) दन्त कालेज की स्थापना जननित में वाली है।
 (घ) शुरू में प्रतिदिन कम से कम 30 बहिरंग दन्त रोपी होने चाहिए।
 (ङ) आवेदक की विश्वसनीयता तथा वित्तीय स्थिति का सत्यापन कर लिया गया है।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि यदि आवेदक भारतीय दन्त परिषद के मानदण्डों के अनुसार आधारभूत ढांचा जूटाने/उपलब्ध करने में असफल रहता है और भारतीय दन्त परिषद द्वारा कालेज में नये दाखिले पर रोक लगा दी जाती है तो राज्य सरकार उनांचाहों की निष्पेक्षता ले सकती जो केन्द्रीय सरकार की अनुमति से कालेज में दाखिल हैं।

भवदीय,

(संक्षम अधिकारी के हस्ताक्षर)

फार्म-5
(विनियम 6 (2) (ज) द्वारा)

संघीय
विश्वविद्यालय

स्थान _____
दिनांक _____

सचिव,
स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय,
निर्माण भवन,
नई दिल्ली

सम्बन्धित

स्थानीय जांच समिति के रिपोर्ट के आधार पर _____ विश्वविद्यालय _____
(आवेदक का नाम) द्वारा _____ (स्थान का नाम) में खोले जाने वाले प्रस्तावित दन्त कालेज के लिए संबंधित प्रदान करती है बशर्ते दन्त चिकित्सक
अधिकारीय, 1948 की धारा 10-के अंतर्गत भारत सरकार, स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, नई दिल्ली अनुमति प्रदान करे। विश्वविद्यालय की
स्थानीय जांच समिति की रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि संलग्न है।

रजिस्ट्रर

उपलब्ध-1
(विनियम 6 (2) (ज))

बीडीएस छात्रों को पढ़ाने के लिए 100 पलांगों वाले सामान्य अस्पताल के लिए भारतीय मानक और द्वारा निर्धारित पैरामीटरों के समनुरूप शर्तें

एक 100 पलांगों वाले सामान्य अस्पताल में आवश्यक रूप से बहिरंग रोगी विभाग, अंतरंग रोगी सेवाएं, तथा चौबीस घण्टे आपातकालीन तथा संकटकालीन उपचर्यों सेवाएं होनी चाहिए। अस्पताल में निम्नलिखित आयुर्विज्ञान कार्यक्रम होना चाहिए:-

I. आयुर्विज्ञान कार्यक्रम

(क) आयुर्विज्ञान तथा सम्बद्ध विषय

- सामान्य तथा सम्बद्ध विषय
- सामान्य शल्य-चिकित्सा
- प्रसूति-विज्ञान तथा स्त्री रोग विज्ञान
- विकर्णांग विज्ञान
- संकटकालीन आयुर्विज्ञान
- आपातकालीन आयुर्विज्ञान
- बाल चिकित्सा
- रोग विज्ञान
- संवेदनाहरण विज्ञान
- ब्लड बैंक तथा रक्ताधान
- सामुदायिक चिकित्सा
- अस्पताल प्रशासन

(ख) नर्सिंग, परा-चिकित्सा, तकनीकी तथा संबद्ध सेवाएं

- डिविलटोर तथा चिकित्सा विज्ञान
- औषध तथा फार्मेसी
- ईसीजी शिल्प विज्ञान
- इमेजिंग शिल्प विज्ञान
- केन्द्रीय नियोनायुक्त आपूर्ति विभाग
- भौतिक चिकित्सा
- चिकित्सा अभिलेख अनुभाग

(ग) इंजीनियरिंग तथा सम्बद्ध सेवाएं

- अनिसुरक्षा
- विद्युत
- वातानुकूल/केन्द्रीय तापन
- मेडिकल गैरेज
- प्रशोधन
- केन्द्रीय कार्यशाला
- एम्बुलेंस सेवा
- पानी की आपूर्ति
- मलजल अभिक्रिया/निपटान तथा अपशिष्ट निपटान कक्ष

(घ) प्रशासनिक तथा सहायक सेवाएं

- सामान्य प्रशासन
- उपकरण प्रबंधन

- चिकित्सा सामाजिक कार्यकर्ता
 - पी आरओ
 - पुस्तकालय
 - सुरक्षा व्यवस्था
- 2. कार्यान्वयक कार्यक्रम**
- क. स्थल
 दन्त कालेज के के लिए 5 एकड़ भूमि होनी चाहिए- ऐसा स्थल जहां बाहरी शोरगुल न हो। इसका साइक द्वारा सम्पर्क हो तथा भवन खुला तथा हवादार हो।
- ख. प्रेणीवार पंलगों का संवितरण

(i)	सामान्य वार्ड-आयुर्वेदिक विकित्सा तथा संबंधित विशिष्टताएं	30 पलंग
(ii)	सामान्य वार्ड-शल्य विकित्सा तथा संबंधित विशिष्टताएं	30 पलंग
(iii)	निजी वार्ड(वातानुकूलित) गैर-वातानुकूलित	9 पलंग
(iv)	प्रसव वार्ड	15 पलंग
(v)	बाल विकित्सा वार्ड	6 पलंग

चिकित्सा/शल्यक गहन सेवाओं के लिए गहन परिचर्या सेवाएं जिनके लिए 4 पलंग (पलंगों का 4 प्रतिशत) उपलब्ध हो।

चिकित्सा /शल्यक आपातकालीन स्थिति के लिए संकटकालीन परिचर्या सेवाएं जिनके लिए 6 पलंग (पलंगों का 6 प्रतिशत) उपलब्ध हो।

3. क्षेत्र संबंधी अपेक्षाएं (भारतीय भानक व्यवसे के भानकों के अनुसार)

- निर्मित क्षेत्र संबंधी अपेक्षा 20 वर्ग मी./पलंग है
- कुल निर्मित क्षेत्र में से
- 40 प्रतिशत अंतरेंग रोगी सेवाओं के लिए
- 35 प्रतिशत बहिरंग रोगी सेवाओं के लिए
- 25 प्रतिशत विभागों तथा सहायक सेवाओं के लिए

4. भानव जन शक्ति संबंधी अपेक्षाएं

विभिन्न विभागों में जितने स्नातकोत्तर सलाहकारों की आवश्यकता है-

चिकित्सा स्टाफ

सामान्य शल्य विकित्सा	2
सामान्य विकित्सा	2
प्रसूति एवं स्त्री रोग	2
कान, नाक, गला	2
बाल विकित्सा	-
संवेदनाहरण विज्ञानी	2
विकल्प विज्ञानी	2
औषध विज्ञानी	1
विकिरण विज्ञानी	1
जी डी एम ओ	1
सामूदायिक विकित्सा	1
अस्पताल प्रशासन	1

2

उपचर्या स्टाफ

मेट्रन	1
सिस्टर इंशार्ज	6
आरेशन थियेटर नर्स	6
सामान्य नर्स	20
प्रसव कक्ष नर्स	4

उचास्थ संबंधी स्टाफ

महिला स्वास्थ्य सहायक	1
विस्तार शिक्षक	1
परा विकित्सा स्टाफ	
लैब तकनीशियन/रक्त बैंक तकनीशियन	4
इंसीजी तकनीशियन	1
घेवज़ा	4
वरिष्ठ विकिरण विज्ञानी	1
सी एस एस डी	2
विकित्सा अभिलेख	1

<u>प्रशासनिक कर्मचारी</u>	
- कार्यालय अधीक्षक	1
- मुख्य लिपिक	1
- रोकड़िया	1
- आशुलिपिक	1
- अवर श्रेणी लिपिक	2
- निम्न श्रेणी लिपिक	4
सहायक सेवाएं उपलब्ध करानी होगी।	

उपाखण्ठ-II

(विनियम 6 (2)(2) देख)

दून कालेजी में स्नातकपूर्व तथा स्नातकोत्तर स्तर पर
दून कुर्सियाँ की न्यूनतम उपेक्षास्नातकपूर्व स्तरमुख्य दो श्रेणियाँ

(क) **परीक्षण कुर्सियाँ-** (रोगी के परीक्षण निदान एवं विकिरण विभाग में प्रयोजनार्थ) ये कुर्सियाँ धातु की ढोस चाहर से बनी होनी चाहिए। जिनका वजन कम से कम 165 कि.ग्रा. (कुल वजन) हो, जिनमें अर्ध विषुत नियंत्रण द्वारा ऊपर किया जा सके तथा इनकी सीट का डिजाइन शरीर की रूप रेखा के अनुरूप सुविधाजनक हो। पिछला हिस्सा यांत्रिक अथवा विषुत नियंत्रित होना चाहिए तथा उस पर पीकदान, गिलास धारक तथा फिल्लर, दोहरी तीव्रता वाली जांच बत्ती तथा एक उपकरण द्वे लागी होनी चाहिए जिसे आटोक्लेव किया जा सके।

- *1 कुर्सी के साथ एक गैस यांत्रिक स्टूल होना चाहिए। कुर्सी के सभी हिस्से उच्च गुणवत्ता वाले पैट/अथवा जिंक/फ्लोम चाढ़े होने चाहिए।
 - *2 रोगी परीक्षण के समय कुर्सी की ऊपरी फर्श से कम से कम तथा अधिक से अधिक 440-810 मि.मी. के बीच होनी चाहिए।
 - *3 सुन्दरता तथा इससे महत्वपूर्ण स्वल्भता की दृष्टि से पानी के प्रवेश तथा निकास की पाइपें, बिजली के केबिल तथा कम्प्रेस्ट बायु नली हिपे हुए होने चाहिए।
- स्नातकपूर्व तथा स्नातकोत्तर अध्ययनों के ब्लॉन्डिनिकल प्रशिक्षण की अपेक्षाएँ**
- (ख) **उपचार कुर्सियाँ-** (रोगी को हर प्रकार का उपचार प्रदान करने के लिए उपयोग की जाती है)। सभी उपचार कुर्सियाँ रोगी/प्रवालक के आराम तथा सुविधा हेतु पूर्णतया विद्युत यांत्रित होनी चाहिए। पैर नियंत्रित किया के अतिरिक्त ऊपर/नीचे एवं आगे/पीछे सभी प्रकार की क्रियाएं विषुत यांत्रित होनी चाहिए और उनमें स्थिर अथवा टच पैड प्रक्रिया होनी चाहिए।

उपचार कुर्सियों में पीकदान, गिलास धारक/फिल्लर, उच्च तथा निम्न वेग घूण, दोहरी तीव्रता वाले आपरेटिंग लैम्प तथा एक गतिमान घूमने वाली भूजा पर लागी आटोक्लेव की जा सकने योग्य उपकरणों की दृष्टि के अतिरिक्त कम से कम 3-वें सीरिज, ए आर ब्लॉल, एयरमोटर नियंत्रण/माइक्रोमोटर, स्केलर तथा हल्के चिकित्सा उपकरण (जहाँ कहाँ आवश्यक हो दोनों उपलब्ध किए जाएं) जो एक घूमने वाली भूजा पर लगे होने चाहिए तथा एक गैस-यांत्रिक स्टूल होना चाहिए। ढोस धातु प्लेट पर बनी उपचार कुर्सी, उपचार की विभिन्न अवस्थितियों तथा प्रक्रियाओं के दौरान अवधिक मजबूती की दृष्टि से औसतन कम से कम 180+कि.ग्रा. की होनी चाहिए।

*1, *2, *3 वैसे ही जैसे परीक्षण कुर्सी

स्नातकोत्तर स्तर

स्नातकोत्तर छात्रों के लिए, स्नातकपूर्व स्तर पर उपयोग की जाने वाली परीक्षण तथा/अथवा उपचार कुर्सियों की सभी मुख्य-मुख्य बांहें होनी चाहिए और इसके अतिरिक्त प्रत्येक कुर्सी विषुत यांत्रित तथा उसमें प्रोप्रायेक्स की जाने वाली चाहिए। इसके अतिरिक्त, सहायक की ओर एक अतिरिक्त 3-वें सीरिज के लिए सहायक सांत्वना तथा मोटरव्यूत एच.वी. एवं एल.वी. घूण उपलब्ध किए जाने चाहिए।

स्नातकोत्तर नेवानिक विषुत प्रोप्रायेक्स कुर्सियों (जो एक ढोस धातु की प्लेट पर बनी होनी चाहिए) का वजन कम से कम 200+कि.ग्रा. होना चाहिए तथा नेवानिक रोगियों के सहज प्रवेशन के लिए इन्होंना ओरल कैमरा तथा स्क्रीन जोड़ने की सुविधाएं होनी चाहिए।

*1, *2, *3 वैसे ही जैसे परीक्षण कुर्सी

त्रिपाद-III

१०५ अनुवाद १०६ अनुवाद

प्राप्तिकार्यक्रम-१ विशिष्टता विषय के अनुसार निम्न तालिका में से प्रोफेसर कर एक प्रोफेसर के द्वारा विभाग के अध्यक्ष एक प्रोफेसर होना चाहिए

उद्देशमें प्रधानावाये भी शामिल हैं जो, उन विशेषताओं पर से किसी का भी विपराख हो सकता है।

स्वास्थ्यमें इन अवधियां में 100 मरींगे के स्वास्थ्य बनाना सटोक पैदन-

इसमें प्रक्षन्नाचार्य भी शामिल है जो, उस विविदताओं में से किसी कम भी विषयाधारण हो सकता है।

उपलब्ध-IV
(विनियम 6 (2) (ज) देखें)

दन्त कालेज में आयुर्विज्ञान अध्यापन स्टाफ

वर्ष	विषय	प्रवेश क्षमता संधा पदनाम					
		50 प्रवेश			100 प्रवेश		
		प्रो.	रीडर	लेक्चरर	प्रो.	रीडर	लेक्चरर
I	अनाटोमी	-	1	2	-	1	4
I	फॉलियोलोजी	-	1	2	-	1	2
I	बायोकेमिस्ट्री	-	1	2	-	1	2
II	फार्मांकोलॉजी	-	1	2	-	1	3
II	सामान्य वैश्वालोंजी	-	1	2	-	1	2
II	माइक्रो बायोलॉजी	-	1	2	-	1	2
III	सामान्य धिक्टिसा	-	1	2	-	1	3
III	सामान्य शास्त्र धिक्टिसा	-	1	2	-	1	3
III	संवेदनाहरण	-	1	1	-	1	1

उपलब्ध-V
(विनियम 9 देखें)

भारतीय दन्त परिषद

संघ्या _____

स्थान _____
दिनांक _____

सेवा में

सचिव,
स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय,
निरीक्षण भवन,
नई दिल्ली

विषय: _____ (राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र/सोसाइटी/न्यास का नाम) द्वारा _____ में (स्थान का नाम) नया दन्त कालेज खोलना।

महोदय,

उपर्युक्त विषय पर आपके दिनांक _____ के पत्र संख्या _____ के संदर्भ में मुझे कहने का निदेश हुआ है कि _____ (आवेदक का नाम) द्वारा _____ (स्थान का नाम) में खोले जाने वाले दन्त कालेज में उत्तरव्य धौतिक तथा आधारभूत सुविधाओं का जायजा लेने के लिए भारतीय परिषद द्वारा नियुक्त निरीक्षणों ने कथित कालेज का _____ को निरीक्षण किया। निरीक्षण रिपोर्ट की एक प्रतिलिपि संलग्न है।

2. निरीक्षण रिपोर्ट तथा तत्संबंधी सभी कामजात कार्यकारी समिति की _____ को हुई बैठक में रखे गए थे। प्रस्ताव पर ध्यानपूर्वक विचार करने के पश्चात् कार्यकारी समिति ने प्रस्ताव को अनुमोदित/अनुमोदित करने का निर्णय लिया। कार्यकारी समिति के निर्णय को सामान्य निकाय ने स्वीकार कर लिया है।
3. प्रस्ताव तथा निरीक्षण रिपोर्ट पर ध्यानपूर्वक विचार करने के पश्चात् भारतीय दन्त परिषद निम्नलिखित निष्कर्ष पर पहुंची है:-

- (i) कि आवेदक पात्रता तथा अंहकता संबंधी मानदण्ड परे करता है।
- (ii) कि आवेदक के पास विद्यार्थियों की प्रस्तावित संख्या के अनुरूप, भारतीय दन्त परिषद द्वारा यथानिर्धारित अपेक्षित आधारभूत संरचनात्मक सुविधाओं सहित जिसमें छात्र और छात्राओं के लिए प्राप्त होस्टल सुविधा भी शामिल है, प्रस्तावित दन्त कालेज स्थापित करने का साध्य एवं कालवाधित कार्यक्रम है ताकि अनुमति प्रदान हो सके ताकि वर्ष की अवधि में दन्त कालेज पूरा हो जाए।
- (iii) कि आवेदक के पास अध्यापक अस्ताताल/सरकारी सामान्य अस्ताताल से सम्बद्धता सहित प्रस्तावित दन्त कालेज तथा उसकी आनुवंशिक सुविधाएं स्थापित करने तथा अनुरक्षण करने की आवश्यक प्रबंधकारी तथा वित्तीय समताएँ हैं।
- (iv) कि आवेदक के पास परिषद के मानदण्डों के अनुसार संकाय तथा कर्मचारियों की भर्ती करने का साध्य एवं कालवाधित कार्यक्रम है तथा आवेदक ने आवश्यक पद सूनित भी कर लिए हैं।
- (v) कि आवेदक ने प्रस्तावित कालेज में कोई छात्र दाखिल नहीं किया है।
- (vi) आधारभूत ढांचे अथवा संकाय संबंधी कमियां, यदि कोई हैं, उनका उल्लेख किया जाएगा तथा उसमें बताया जाएगा कि इन कमियों को दूर किया जा सकता है अथवा नहीं।

आधारभूत सुविधाओं की उपलब्धता की स्थिति इस प्रकार है:

प्रथम वर्ष के लिए अपेक्षार्पण

भारतीय दन्त परिषद
के मानदण्डों के अनुसार

उपलब्ध

टिप्पणी

1. स्टाफ
2. बैचन
3. उपस्कर
4. अन्य अपेक्षाएं

84GT/06-3

उपर्युक्त सिद्धि जो देखते हुए परिषद, केन्द्रीय सरकार की अनुमति देने की सिफारिश करती है। यदि परिषद अनुमति देने की सिफारिश नहीं करती है तो उस सिद्धि में प्रस्ताव के अस्थीकार करने का आधार इस प्रकार है:

- (अ)
- (ब)
- (ग)

प्रस्ताव मूल रूप से वापस भेजा जा रहा है।

भवदोय,

सचिव,
भारतीय दन्त परिषद

संलग्न:

निरीक्षक की रिपोर्ट

अनुष्ठानी

(विनियम 4 (2) दर्शे)

नया दन्त लालेज खोलने, अध्ययन का उच्चतर पाक्यक्रम शुरू करने तथा मान्यता प्राप्त दन्त कालेजों में प्रवेश क्षमता बढ़ाने के लिए आवेदन-पत्रों की प्राप्ति तथा केन्द्रीय सरकार द्वारा आवेदन-पत्रों की प्राप्ति तथा भारतीय दन्त परिषद द्वारा इस पर कार्रवाई करने के लिए अधिकार सूची

क्र. सं	कार्रवाई का चरण	श्री.डी.सी. यात्र्यक्रम के लिए समय-सूची	एम.डी.एस.यात्र्यक्रम के लिए समय-सूची
1.	केन्द्रीय सरकार द्वारा आवेदन-पत्रों की प्राप्ति।	1 अगस्त से 30 सितम्बर (दोनों दिवस शामिल)	1 मई से 30 जून (दोनों दिवस शामिल)
2.	तकनीकी संबोधा के लिए केन्द्रीय सरकार द्वारा आवेदन-पत्र भारतीय दन्त परिषद को अप्रेषित करना।	31 अक्टूबर तक	31 जुलाई तक
3.	इन आवेदनों के संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा भारतीय दन्त परिषद को अतिरिक्त कागजात, यदि कोई है, अप्रेषित करना।	31 मार्च तक (आगले वर्ष)	30 नवम्बर तक
4.	केन्द्रीय सरकार द्वारा अनुमति पत्र जारी करना।	15 जुलाई तक	31 मार्च तक

टिप्पणी :— (1) केन्द्रीय सरकार द्वारा परिषद की सिफारिशों के संबंध में यदि कोई स्पष्टीकरण मांगा जाता है तो परिषद यदि आवश्यक हो, कालेज का निरीक्षण करने के बाद एसा स्पष्टीकरण तुरन्त भेजेगी।

(2) आवेदन-पत्रों के किसी वर्ग अथवा श्रेणी के संबंध में केन्द्रीय सरकार उक्त समय-सूची में लिखित कारण बताते हुए संशोधन कर सकती है।

एस. एस. अरोड़ा, प्रभारी सचिव

[विज्ञापन/III/IV/असाधारण/98/2005]

DENTAL COUNCIL OF INDIA NOTIFICATION

New Delhi, the 10th January, 2006

No, DE-22-2005.—In exercise of the powers conferred by section 10A read with section 20 of the Dentists Act, 1948 (16 of 1948), the Dental Council of India with the previous approval of the Central Government, in supersession of the Establishment of new Dental Colleges, opening of higher courses of study and increase of admission capacity in dental colleges Regulations 1993, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, hereby makes the following regulations relating to establishment of new dental colleges, opening of new or higher course of study or training and increase of admission capacity in dental colleges, namely:-

1. Short title and commencement:-

- (1) These regulations may be called the Dental Council of India (Establishment of New Dental Colleges, Opening of New or Higher Course of Study or Training and Increase of Admission Capacity in Dental Colleges) Regulations, 2006.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Applicability.-

These regulations shall be applicable to the proposals relating to the following from the academic year 2006-07:

- (a) establishment of a new dental college at the under-graduate level;
- (b) introduction of a new or higher course of study or training at the post-graduate level (diploma and degree both);and
- (c) increase of admission capacity in a dental college at the under-graduate or post-graduate level;

Provided that the dental colleges established or permitted to increase the admission capacity at the under-graduate level before the commencement of these regulations will continue to be governed by the Establishment of new Dental Colleges, opening of higher courses of study and increase of admission capacity in dental colleges Regulations, 1993.

3. Definitions:-

- (1) In these regulations, unless the context otherwise requires, –
 - (a) "Act" means the Dentists Act, 1948 (16 of 1948);
 - (b) "Central Government" means Department of Health and Family Welfare in the Ministry of Health and Family Welfare;
 - (c) "Council" means the Dental Council of India established under the Act;
 - (d) "dental college" means any institution, college or a body by whatever name called, in which a person may undergo a course of study or training which will qualify him for the award of any recognised dental qualification.
- (2) Words and phrases used in these regulations and not defined but defined in the Act shall have the meaning respectively assigned to them in the Act.

4. Proposals or schemes for establishing a new dental college, or opening a new or higher course of study or training or increasing the admission capacity, in the dental college.-

- (1) The proposals or schemes for establishing a new dental college, or opening a new or higher course of study or training or increasing the admission capacity, in the dental college, as the case may be, shall be made or submitted to the Central Government for obtaining its permission under the Act in the Form I, Form 2 and Form 3, respectively, annexed to these regulations.
- (2) The scheme or the proposal under sub-regulation (1) and, processing thereof shall be submitted within the time-schedule as provided in the Schedule annexed to these regulations.

PERMISSION OF THE CENTRAL GOVERNMENT TO ESTABLISH A NEW DENTAL COLLEGE

5. Application for the establishment of a dental college.-

Any person eligible under regulation 6 may establish a dental college after obtaining prior permission of the Central Government by submitting a scheme in Form I as annexed to these regulations.

6. Eligibility and qualifying criteria.-

- (1) The following organizations, subject to sub-regulation (2), shall be eligible to apply for permission of the Central Government to set up a dental college, namely:-
 - (a) a State Government or a Union territory administration;
 - (b) a University;
 - (c) an autonomous body promoted by the Central or a State Government;
 - (d) a society registered under the Societies Registration Act, 1860 (21 of 1860) or corresponding enactments in States; or
 - (e) a public religious or charitable trust registered under the Trust Act, 1882 (2 of 1882) or the Wakf Act, 1954 (29 of 1954).
- (2) The organizations under sub-regulation (1) shall qualify to apply for permission to establish a dental college if the following conditions are fulfilled:-
 - (a) dental education is one of the objectives of the applicant in case the applicant is an autonomous body, registered society or charitable trust;
 - (b) the applicant has a feasible and time-bound programme to set up the proposed Dental College along with the required infrastructure facilities in respect of buildings including adequate hostel facilities for boys and girls as prescribed by the Dental Council of India, dental and allied equipment, faculty and staff commensurate with the proposed intake of students, so as to complete the Dental College within a period of four years from the date of grant of permission;
 - (c) the applicant owns or holds by way of long term lease for a period of not less than 30 years obtained from Government or an authority of the Government, a plot of land measuring not less than 5 acres and has provided on the same plot of land, constructed area to set up the proposed dental college and proposes to increase the constructed area, in a phased manner, as given below:

Admissions	1 st year	3 rd year
50	30,000 sq. ft.	50,000 sq. ft.
100	60,000 sq. ft.	100,000 sq. ft.

(d) hostel accommodation in separate blocks for boys and girls and accommodation for staff, to the extent of 50 % of the strength, should be available at any given time in the same plot of land in addition to the built-up area mentioned in clause(c);

(e) an Essentiality Certificate in Form 4, as annexed, regarding No Objection of the State Government or Union territory administration for the establishment of the proposed dental college at the proposed site and availability of adequate clinical material as per the Council's regulations have been obtained by the applicant from the concerned State Government or Union territory administration;

(f) that permission of University's Affiliation in Form 5, as annexed, valid for the entire duration of the course, for the proposed Dental College has been obtained by the applicant from a University;

(g) the applicant has not already admitted students to the proposed dental college;

(h) the applicant owns and manages a General Hospital of not less than 100 beds as per Annexure I with necessary infrastructure facilities including teaching pre-clinical, para-clinical and allied medical sciences in the campus of the proposed dental college,

or

the proposed dental college is located in the proximity of a Government Medical College or a Medical College recognised by the Medical Council of India and an undertaking of the said Medical College to the effect that it would facilitate training to the students of the proposed dental college in the subjects of Medicine, Surgery and Allied Medical Sciences has been obtained,

or

where no Medical College is available in the proximity of the proposed dental college, the proposed dental college gets itself tied up at least for 5 years with a Government General Hospital having a provision of at least 100 beds and located within a radius of 10 K.M. of the proposed dental college and the tie-up is extendable till it has its own 100 bedded hospital in the same premises. In such cases, the applicant shall produce evidence that necessary infrastructure facilities including teaching pre-clinical, para-clinical and allied medical sciences are owned by the proposed dental college itself;

(i) the applicant owns and manages a dental clinic in the proposed dental college with not less than 10 dental chairs and units as per the specifications prescribed in Annexure II;

(j) applicant has made provisions for expansion of teaching staff and infrastructure facilities in a phased manner as per Annexure III and IV; and

(k) the applicant has a feasible and time bound expansion programme to provide additional equipments and infrastructure facilities, as specified by the Council and detailed chart for Dental Chairs/Units of the prescribed specifications, as given below:

Dental chairs

Year	50 Admissions	100 Admissions
1 st year	20	25
2 nd year	50	100
3 rd year	100	200
4 th year and Internship	125	250

7. Submission of the application in Form I and the application Fee.-

(1) The application in Form I containing the scheme, as referred to in sub-regulation (1) of regulation 5, shall be submitted to the Secretary (Health), Ministry of Health and Family Welfare, Government of India, Nirman Bhawan, Maulana Azad Road, New Delhi – 110011 between 1st August to 30th September (both days inclusive) of each year, alongwith a non-refundable application fee of Rs. 3.00 lakh in the form of a Demand Draft/Pay Order in favour of Dental Council of India, payable at Delhi. The application fee shall include registration fee, fee for technical scrutiny and fee for three inspections and other contingent expenditure. The applicant has to pay to the Council inspection fee prescribed by the Council from time to time for each additional inspection, if any, after three inspections.

(2) Incomplete applications will not be accepted and will be returned by the Central Government to the applicant, alongwith enclosures and application fee.

(3) Applications submitted under this regulation, if found complete in all respects, will be forwarded by the Central Government to the Dental Council of India within 30 days after the receipts of the same for evaluation of the scheme and its recommendations. Acceptance of applications will, under no circumstances, be treated as approval of the application for grant of permission.

8. Evaluation of the Scheme to establish a new dental college by the Council.-

(1) The Dental Council of India will evaluate the scheme submitted under regulation 7 to ascertain the desirability and *prima facie* feasibility of setting up the dental college at the proposed location and the capability of the applicant to provide the necessary resources and infrastructure for the scheme.

(2) The Council, while evaluating the scheme under this regulation, may seek further information or clarification or additional documents from the applicant in terms of sub-section (7) of section 10A of Act and any other information as it considers necessary, and may carry out physical inspection to verify the information.

9. Report of the Council .-

After evaluation of the scheme under regulation 8 and after conducting the physical inspection, the Dental Council of India shall send a report containing its recommendations to the Central Government in the format at Annexure V along with a copy of the inspection report duly authenticated on each page by the inspectors, reply, if any, from the dental college and the minutes of the relevant Executive Committee meeting. The Council shall furnish its recommendations by the stipulated date on all schemes relating to opening of new dental colleges referred to it by the Central Government:

Provided that upon being so required by the Central Government, the Council shall re-consider its recommendations contained in the report furnished by it after taking into account new or additional information as may be forwarded by the Central Government and submit its report.

10. Grant of Permission to establish a dental college.-

(1) The Central Government may, after considering the application submitted under regulation 7 in terms of section 10A of the Act and the recommendations of the Council thereon, issue a Letter of Intent to grant permission to establish a dental college subject to such conditions or modifications in the original proposal as it considers necessary. The formal permission will be granted by the Central Government after the conditions stipulated and the modifications suggested are accepted by the applicant and a performance bank guarantee from a Scheduled commercial bank valid for the entire duration of the course in favour of the Council is furnished as follows:

50 admissions Rs.100 lakh	100 admissions Rs.200 lakh
------------------------------	-------------------------------

- (2) The provisions regarding performance bank guarantee will not apply to a dental college established by a State Governments or a Union territory Administration provided that it gives an undertaking to provide funds in its Plan budget regularly till facilities are fully provided as per the time bound programme indicated by it.
- (3) The formal permission will include conditions for fulfilment of a time-bound programme and achieving of annual targets commensurate with initial the intake of students for the establishment of a dental college.
- (4) The permission under sub-regulation (1) to establish a new dental college will be granted for a period of one year and will be renewed on yearly basis subject to verification of the achievement of annual targets and revalidation, if necessary, of the performance bank guarantees.

11. Renewal of Permission..-

- (1) Admissions of the next batches shall not be made by the dental college unless the permission granted under regulation 10 has been renewed by the Central Government.
- (2) the application for renewal of permission shall be submitted to the Council, with a copy to the Central Government, six months prior to the expiry of the current academic session. The recommendation of the Council in all cases of renewal shall be made by 15th June and the Central Government shall issue final orders regarding renewal of permission by 15th July of each year:

Provided that the process of renewal of permission will not be applicable after the completion of phased expansion of the infrastructure facilities and teaching faculty as per norms laid down by the Council and the first batch of students take the final year examinations.

PERMISSION OF THE CENTRAL GOVERNMENT FOR STARTING NEW OR HIGHER COURSES OF STUDY OR TRAINING

12. Application for permission of the Central Government for starting a new or higher Course (including Post-graduate Diploma courses) or training in a Dental College.-

For starting a new or higher course or training in dental subjects including Post-graduate Diploma courses or training in a Dental College, a dental college, subject to regulation 13, shall apply to the Central

Government by submitting a scheme in this regard in Form 2, as annexed, for obtaining its permission in conformity with the relevant Regulations of the Dental Council of India.

13. Qualifying Criteria.-

A dental college shall qualify for starting a new or higher course of study or training in dental subjects, the following conditions are fulfilled:-

- (a) the dental qualification granted to the students of the dental college is recognised for running BDS course and conforms to the norms laid down by it;
- (b) the certificate regarding desirability and feasibility for starting a new or higher course of study or training at the dental college has been obtained by the college from the State Government or the Union territory administration, as the case may be;
- (c) letter of University's permission, valid for the entire duration of the course, for starting such course or training at the dental college has been obtained by it from the University to which it is affiliated;
- (d) the dental college has the full complement of staff, equipments and other infrastructure facilities prescribed for under-graduate training programme and also fulfils additional requirements in respect of funds or allocation of finances, staff and other infrastructure facilities as per the norms prescribed by the Council and approved by the Central Government under Section 20 of the Act in the M.D.S. Regulations, 1983 and P.G. Diploma Regulations, 1983, as amended from time to time.
- (e) selection of candidates for post-graduate degree and post-graduate diploma courses will be made strictly on the basis of academic merit.

14. Submission of the application in Form 2 and the application fee.-

- (1) The application containing the scheme for starting a new or higher course of study or training in a dental college shall be submitted by the dental college in the Form 2, as referred to in regulation 12, to the Secretary (Health), Ministry of Health and Family Welfare, Government of India, Nirman Bhawan, Maulana Azad Road, New Delhi – 110011, alongwith a non-refundable application fee of Rs. 2.00 lakh for each speciality in the form of a Demand Draft/Pay Order in favour of Dental Council of India, payable at Delhi. The fee shall include registration fee, fee for technical scrutiny and fee for two inspections and other contingent expenditure.
- (2) Incomplete applications will be returned by the Central Government to the dental college, alongwith enclosures and application fee.
- (3) The application submitted under this regulation, if found complete in all respects, will be forwarded by the Central Government to the Council within 30 days of the receipt of such application for evaluation and recommendations. Acceptance of applications will, under no circumstances, be treated as approval of the application for grant of permission.

15. Evaluation of the scheme for opening new or higher course, etc..-

- (1) The Council will evaluate the scheme submitted under regulation 14 to ascertain the desirability and *prima facie* feasibility of starting a new or higher course of study or training at the college and its capability to provide the necessary resources and infrastructure for the said scheme.
- (2) The Council while evaluating such scheme may seek further information/clarification or additional documents from the applicant as it consider necessary and may carry out physical inspection to verify the information.

16. Report of the Council:-

After evaluation of the scheme under regulation 15 and after conducting the physical inspection, the Council shall send a report containing its recommendations to the Central Government along with a copy of the inspection report duly authenticated on each page by the inspectors; reply, if any, from the dental college and the minutes of the relevant Executive Committee meeting. The Council shall furnish its recommendations by the stipulated date on all such schemes referred to it by the Central Government:

Provided that upon being so required by the Central Government, the Council shall re-consider its recommendations contained in the report furnished by it after taking into account new or additional information as may be forwarded by the Central Government and submit its report.

17. Grant of Permission for starting a new or higher course, etc..-

- (1) The Central Government may, after considering the scheme submitted in Form 2 under regulation 14 and the recommendations of the Council thereon, with reference to the Act, issue a Letter of Intent to grant permission subject to such conditions or modifications as it may consider necessary. The formal permission will be granted by the Central Government after the conditions stipulated and the modifications suggested are accepted by the dental college and the performance bank guarantee valid for the entire duration of such course from a Scheduled Commercial bank in favour of the Council is furnished as given below;

Postgraduate degree	Postgraduate diploma
Rs.60 lakh	Rs.40 lakh

- (2) The provisions regarding performance bank guarantee will not apply to a dental college established by a State Governments or a Union territory administration provided that it gives an undertaking to provide funds in its Plan budget regularly till facilities are fully provided as per the time bound programme indicated by it.
- (3) The permission granted under this regulation for starting a new or higher course of study or training will be valid for the entire duration of the course till the first batch of students appears in the final examination.

PERMISSION OF THE CENTRAL GOVERNMENT TO INCREASE ADMISSION CAPACITY IN THE DENTAL COLLEGE

18. Application for increasing the admission capacity--

For increasing the admission capacity (number of seats) at the under-graduate or post-graduate level (degree or diploma), a dental college shall, subject to regulation 19, submit to the Central Government the scheme in this regard in Form 3, as annexed, for obtaining its permission.

19. Qualifying Criteria.-

A dental college shall qualify to apply under regulation 18, if the following conditions are fulfilled:

- (a) the dental qualification granted to the students of the college and in respect of which the capacity is sought to be increased is recognised with the existing admission capacity;
- (b) the requirements prescribed in respect of infrastructure facilities including staff are fulfilled by the College for the existing admission capacity as well as for the admission capacity desired:
Provided that the requirements prescribed in respect of land and building shall not apply to the dental colleges established before the 25th day of September, 1993;
- (c) the certificate regarding feasibility and desirability for increasing admission capacity at the dental college has been obtained by the applicant from the State Government or the Union territory administration, as the case may be;
- (d) letter of University's permission for increasing admission capacity at the dental college, valid for the entire duration of course, has been obtained by the applicant from the university to which it is affiliated; and
- (e) the provision for financial allocation for additional equipments and other infrastructural facilities and for recruitment of additional staff as per the norms prescribed by the Council in this regard are made.

20. Submission of the application in Form 3 and the application fee.-

- (1) the application containing the scheme for increasing admission capacity in the dental college, as referred to in regulation 18, shall be submitted by the dental college to the Secretary (Health), Ministry of Health & Family Welfare, Govt. of India, Nirman Bhawan, Maulana Azad Road, New Delhi-110011 on or before the prescribed date along with a non-refundable application fee of Rs.2.00 lakh (Rs.2.00 lakh per speciality in case of increase of admission capacity in postgraduate courses) in the form of Demand Draft/Pay Order in favour of Dental Council of India, payable at Delhi. The fee shall include registration fee for technical scrutiny and fee for two inspections and contingent expenditure.
- (2) Incomplete application or scheme will not be accepted and will be returned by the Central Government to the applicant along with enclosures and processing fee.
- (3) Application submitted under this regulation, if found complete in all respects, will be forwarded to the Council within 30 days of the receipt of such application for evaluation and recommendations. Acceptance of such application or scheme will, under no circumstances, mean approval of the application for grant of permission.

21. Evaluation of scheme for increasing admission capacity by the Council.-

- (1) The Council will evaluate the scheme submitted by the dental college under regulation 20 to ascertain the desirability and *prima-facie* feasibility for increasing the admission capacity at the dental college and the capability of the dental college to provide the necessary resources and infrastructure for the scheme;
- (2) The Council, while evaluating the scheme under this regulation, may seek further information/clarification or additional documents from the applicant as considered necessary or may carry out physical inspection to verify the information.

22. Report of the Council .-

After examining the scheme submitted under regulation 21 and after conducting the physical inspection, the Council shall send a report containing its recommendations to the Central Government along with duly authenticated copy of the inspection report; reply, if any, received from the applicant along with comments of the Council thereon and the minutes of the Executive Committee meeting. The Council shall furnish its recommendations by the stipulated date on all schemes referred to it by the Central Government:

Provided that upon being so required by the Central Government, the Council shall re-consider its recommendations contained in the report furnished by it after taking into account new or additional information as may be forwarded by the Central Government, and, thereafter, submit its report.

23. Grant of permission for increasing the admission capacity in a dental college.

(1) The Central Government may, after considering the application submitted under regulation 20 and the recommendations of the Council thereon with reference to the Act, issue a Letter of Intent to grant permission subject to conditions or modifications in the original proposal as it may consider necessary. The formal permission will be granted by the Central Government after the conditions stipulated and the modifications suggested are accepted by the applicant and a performance bank guarantee from a Scheduled commercial bank valid for the entire duration of the course in favour of the Council is furnished as given below;

- (i) For increase of BDS seats up to 50: Rs.50 Lakh
- (ii) For increase of BDS seats from 50 to 100: Rs.1 Crore (100 Lakhs).
- (iii) For P.G. Diploma: Rs.3 Lakh per seat.
- (iv) For P.G. Degree : Rs.5 Lakh per seat.

(2) Provisions regarding performance bank guarantee will not apply to a dental college established by a State Governments or a Union territory Administration provided that it gives an undertaking to provide funds in its Plan budget regularly till facilities are fully provided as per the time bound programme indicated by it.

(3) The formal permission will include conditions for fulfilment of a time-bound programme and achieving of annual targets in case of BDS course commensurate with the admission capacity of students.

(4) In the case of BDS course, the above permission to increase the admission capacity will be granted for a period of one year and will be renewed on yearly basis subject to verification of the achievement of annual targets and revalidation, if necessary, of the performance bank guarantee. It shall be the responsibility of the dental college to apply to the Council for such renewal six months before the beginning of the next academic session.

24. Renewal of the permission granted for increasing capacity.

(1) Admissions of the next batches in the under-graduate course shall not be made by the dental college unless the permission granted under regulation 23 has been renewed by the Central Government.

(2) The application for renewal of permission shall be submitted to the Council, with a copy to the Central Government, six months prior to the commencement of the next academic session :

Provided that the process of renewal of permission will not be applicable after the completion of phased expansion of the infrastructure facilities and teaching faculty as per norms laid down by the Council and the first batch of students take the final year examinations.

FORM-1
[See Regulation 4(1)]

FORMAT OF APPLICATION FOR PERMISSION OF THE CENTRAL GOVT. TO ESTABLISH A NEW DENTAL COLLEGE.

(Under Sec. 10A read with sec. 20 of the Dentists Act, 1948.

PARTICULARS OF THE APPLICANT:

(use additional sheets of the A4 size, if the space provided in the application form is not adequate. Use separate sheet(s) a for each question. Also specify clearly in the prescribed form of additional sheet(s) provided for the separate question).

1. NAME OF THE APPLICANT
(In Block Letters)

2. ADDRESS
(No., STREET, CITY, PINCODE,
TELEPHONE NOS., FAX NO.)
(In Block Letters)

3. ADDRESS OF REGISTERED OFFICE
(No., Street, City, Pin code,
Telephone, Telex, Telfax)

4. **MAILING ADDRESS**
(No., Street, City, Pin code,
Telephone, Telex, Telfax)
5. **CONSTITUTION**
(University/State Govt./Union Territories
Autonomous Body, Society, Trust)
6. **REGISTRATION/INCORPORATION**
(Number & Date)
7. **NAME OF AFFILIATING UNIVERSITY**
8. **OBJECTIVES**
9. **STATE GOVT. UNION TERRITORY PERMISSION LETTER**
(Number, Date and Issuing, Authority)
10. **LETTER OF PERMISSION OF THE UNIVERSITY AFFILIATION**
(Number, Date and Name of University)
11. **Bankers**
(Name & Address)

PART - I

Part-I of the application (Annexure – I) will contain the following particulars about the applicant and information regarding the desirability and *prima-facie* feasibility of setting up a Dental College at the proposed location:

12. **CATEGORY OF APPLICANT**
(STATE GOVERNMENT/UNION TERRITORY/
UNIVERSITY/SOCIETY/TRUST)
13. **BASIC INFRASTRUCTURAL FACILITIES AVAILABLE FOR DENTAL COLLEGE AND
ATTACHED HOSPITAL**
(PLEASE ADD A SEPARATE SHEET IF NECESSARY)
14. **MANAGERIAL CAPABILITY**
COMPOSITION OF THE SOCIETY/TRUST PARTICULARS OF MEMBERS OF THE
SOCIETY/TRUST; HEAD OR PROJECT DIRECTOR OF THE PROPOSED DENTAL COLLEGE,
HEAD OF THE EXISTING HOSPITAL THEIR QUALIFICATION AND EXPERIENCE IN THE
FIELD OF DENTAL EDUCATION.
15. **FINANCIAL CAPABILITY**
BALANCE SHEET FOR THE LAST 3 YEARS TO BE PROVIDED IF THE APPLICANT IS A
SOCIETY/TRUST.
DETAILS OF THE RESOURCES TO BE GIVEN IN DETAIL.

PART - II

Part – II of the application will contain detailed description of the scheme to set up the new Dental College and will be submitted in the form of a detailed Techno-Economic Feasibility Report about the proposed Dental College, complete with the following:

16. **NAME AND ADDRESS OF THE PROPOSED DENTAL COLLEGE**
17. **MARKET SURVEY AND ENVIRONMENTAL ANALYSIS**
 - (a) Give the main features of the State Dental Education Policy.
 - (b) Availability of trained dental manpower in the state and need for increase in the provision of Dental manpower.
 - (c) Gap analysis if any and how the gap will be reduced.
 - (d) Catchment area in terms of patients for the proposed Dental College/Dental Hospital/General Hospital.
 - (e) No. of hospitals/primary health centres/private clinics available in the catchment area.
 - (f) State how will the existing Medical/Dental facilities get augmented by the establishment of proposed dental college.

84 GE 106-4

18. SITE CHARACTERISTICS AND AVAILABILITY OF EXTERNAL LINKAGES

- (a) Topography
- (b) Plot size
- (c) Permissible floor space index
- (d) Ground coverage
- (e) Building height
- (f) Road access
- (g) Availability of public transport
- (h) Electric supply
- (i) Water supply
- (j) Sewage connection
- (k) Communication facilities

19. EDUCATIONAL PROGRAMME

- (a) Proposed annual in-take of students
- (b) Admission criteria
- (c) Reservation/Preferential allocation of seats
- (d) Department wise and year wise curriculum of studies

20. the details about the Govt. Medical College, Hospital or 100-bedded Govt. General Hospital to which the proposed Dental College is to be attached and a certificate of commitment to that effect is to be enclosed.

21. FUNCTIONAL PROGRAMME

- (a) Department wise and service wise functional requirements
- (b) Area distribution and room wise seating capacity

22. EQUIPMENT PROGRAMME

Room wise list of Equipments complete with year wise schedule of quantities and specifications –

- (a) Dental
- (b) Medical
- (c) Scientific
- (d) Allied Equipments

23. MAN POWER PROGRAMME

Department wise and year wise requirements of –

- (a) Teaching staff (full-time) – Dental & Medical
- (b) Technical staff
- (c) Administrative staff
- (d) Ancillary staff
- (e) Salary structure

24. The details of arrangements for teaching of non-clinical, medical subjects, indicating whether the arrangements are independent in the proposed Dental College, or facilities of a medical college will be utilised.

25. BUILDING PROGRAMME

Building wise built up area of –

- (a) Dental College (departments, lecture theatres, examination hall, museum etc.)
- (b) Faculty and staff housing
- (c) Student hostels
- (d) Administrative office
- (e) Library
- (f) Auditorium
- (g) Animal house
- (h) Mortuary
- (i) Cultural and recreational centre
- (j) Sports complex
- (k) Others (state name of the facility)

26. PLANNING AND LAYOUT

- (a) Master plan of the Dental College Complex
- (b) Layout plans, sections
- (c) Elevations and floor-wise area calculations of the Dental College and ancillary building

27. PHASING AND SCHEDULING

Month wise schedule of activities indicating –

- (a) Commencement and completion of building design
- (b) Local body approvals
- (c) Civil construction
- (d) Provision of engineering services and equipment
- (e) Recruitment of staff
- (f) Phasing of commissioning

28. PROJECT COST

- (a) Capital cost of land
- (b) Buildings
- (c) Plant and machinery
- (d) Dental/Medical, scientific and allied equipment
- (e) Furniture and fixtures
- (f) Preliminary and preoperative expenses

29. MEANS OF FINANCING THE PROJECT

- (a) Contribution of the applicant
- (b) Grants
- (c) Donations
- (d) Equity
- (e) Term loans
- (f) Other sources if any

30. REVENUE ASSUMPTIONS

- (a) Fee structure
- (b) Estimated annual revenue from various sources

31. EXPENDITURE ASSUMPTIONS

- (a) Operating expenses
- (b) Financial expenses
- (c) Depreciation

32. OPERATING RESULTS

- (a) Income statement
- (b) Cash flow statement
- (c) Projected balance sheets

NOTE:-For Items 4 to 8 a comparative statement showing the relevant Dental Council of India norms vis-a-vis infrastructure/faculty available and/or proposed to be made available should be annexed.

PART-III**33. NAME AND ADDRESS OF THE EXISTING DENTAL HOSPITAL****34. DETAILS OF THE EXISTING DENTAL HOSPITAL INCLUDING**

- (I) dental chairs/units.
- (II) clinical and non-clinical staff.
- (III) infrastructural facilities.
- (IV) OPD attendance department wise.

35. NAME AND ADDRESS OF THE EXISTING GENERAL HOSPITAL

36. DETAILS OF THE EXISTING GENERAL HOSPITAL INCLUDING

- (a) Bed strength
- (b) Bed distribution
- (c) Built-up area
- (d) Clinical and para-clinical disciplines
- (e) Out patients departments and out patient department attendance departmentwise
- (f) Architectural and lay-out plans
- (g) List of medical/allied equipments
- (h) Capacity and configuration of engineering services
- (i) Hospital services, administrative services
- (j) Other ancillary and support services (category-wise clinical and non-clinical staff strength)

(Signature)
Authorised Signatory
(Name & Designation)

PLACE

DATE

LIST OF ENCLOSURES:

1. Certified Copy of Bye Laws Memorandum and Articles of Association/Trust Deed etc.
2. Certified Copy of Certificates of Registration/Incorporation.
3. Annual Reports and Audited Balance Sheets for the last 3 years.
4. Certified Copy of the Title Deeds of the total available land as a proof of ownership.
5. Certified Copy of the Zoning Plans of the available sites, indicating their land use.
6. Proof of ownership of 100 bedded General Hospital/ Attachment with the Medical College/100 bedded Govt. General Hospital.
7. Certified Copy of the essentially certificate by the respective State Government Union Territory Administration.
8. Certified copy of the Letter of Affiliation issued by a recognised University.
9. Authorisation Letter addressed to the Bankers of the Applicant authorising the Central Government/Dental Council of India to make independent enquiries regarding the financial track record of the applicant.

FORM-2*[See Regulation 4(l)]***FORMAT OF APPLICATION FOR PERMISSION OF THE CENTRAL GOVT. FOR STARTING HIGHER COURSES.**

(INCLUDING POST GRADUATE DEGREE/DIPLOMA) IN A DENTAL COLLEGE/INSTITUTION/P.G. INSTITUTE

APPLICATION FOR

- MDS IN
- PG DIPLOMA IN

SPECIALITY
SPECIALITY

PARTICULARS OF THE APPLICANT:

(use additional sheets of the A4 size, if the space provided in the application form is not adequate. Use separate sheet(s) a for each question. Also specify clearly in the prescribed column of the application form the number of additional sheet(s), provided for the separate question).

1. **NAME OF THE APPLICANT**
(In Block Letters)

2. **ADDRESS**
(In Block Letters)

3. **REGISTERED OFFICE**
(No., Street, City, Pin code,
Telephone, Telex, Telfax)
4. **MAILING ADDRESS**
(No., Street, City, Pin code,
Telephone, Telex, Telfax)
5. **CONSTITUTION**
(University/State Govt./Union Territories
Autonomous Body, Society, Trust)
6. **REGISTRATION/INCORPORATION**
(Number & Date)
7. **OBJECTIVES**
8. **LETTER OF ESSENTIALITY/PERMISSION OF THE STATE GOVERNMENT/UNION TERRITORY**
(Number, Date and Issuing Authority)
9. **LETTER OF UNIVERSITY AFFILIATION**
(Number, Date and Name of University)
10. **Bankers**
(Name & Address)

(Signature)
Authorised Signatory
(Name & Designation)

PLACE

DATE

LIST OF ENCLOSURES:

1. Certified Copy of Bye Laws/Memorandum and Articles of Association/Trust Deed etc.
2. Certified Copy of Certificates of Registration/Incorporation.
3. Annual Reports and Audited Balance Sheets for the last 3 years.
4. Certified Copy of the Title Deeds of the total available land as a proof of ownership.
5. Certified Copy of the Zoning Plans of the available sites, indicating their land use.
6. Proof of attachment with Medical College Hospital or 100 beded General Hospital.
7. Certified Copy of the essentially certificate by the respective State Government/Union Territory Administration.
8. Certified copy of the Letter of Affiliation issued by a recognised University.
9. Authorisation Letter addressed to the Bankers of the Applicant authorising the Central Government/Dental Council of India to make independent enquiries regarding the financial track record of the applicant.

FORM-3
[See Regulation 4(1)]

FORMAT OF APPLICATION FOR PERMISSION OF THE CENTRAL GOVT. TO INCREASE THE ADMISSION CAPACITY IN THE RECOGNISED DENTAL COLLEGE/INSTITUTIONS**APPLICATION FOR INCREASE OF SEATS**

-BDS Course upto 50

-BDS Course from 50 to 100

-MDS Course in _____ speciality

-PG Diploma in _____ speciality

PARTICULARS OF THE APPLICANT:

(use additional sheets of the A4 size, if the space provided in the application form is not adequate. Use separate sheet(s) a for each question. Also specify clearly in the prescribed column of the application form the number of additional sheet(s), provided for the separate question).

1. **NAME OF THE APPLICANT**
(In Block Letters)
2. **ADDRESS**
(In Block Letters)
3. **REGISTERED OFFICE**
(No., Street, City, Pin code,
Telephone, Telex, Telfax)
4. **MAILING ADDRESS**
(No., Street, City, Pin code,
Telephone, Telex, Telfax)
5. **CONSTITUTION**
(University/State Govt./Union Territories
Autonomous Body, Society, Trust)
6. **REGISTRATION/INCORPORATION**
(Number & Date)
7. **OBJECTIVES**
8. **STATE GOVERNMENT/UNION TERRITORY
PERMISSION / ESSENTIALITY LETTER**
(Number, Date and Issuing Authority)
9. **LETTER OF UNIVERSITY AFFILIATION**
(Number, Date and Name of University)
10. **Bankers**
(Name & Address)

(Signature)
Authorised Signatory
(Name & Designation)

PLACE

DATE

LIST OF ENCLOSURES:

1. Certified Copy of Bye Laws/Memorandum and Articles of Association/Trust Deed etc.
2. Certified Copy of Certificates of Registration/Incorporation.
3. Annual Reports and Audited Balance Sheets for the last 3 years.
4. Certified Copy of the Title Deeds of the total available land as a proof of ownership.
5. Certified Copy of the Zoning Plans of the available sites, indicating their land use.
6. Proof of attachment with Medical College Hospital or 100 beded General Hospital.
7. Certified Copy of the essentially certificate by the respective State Government/Union Territory Administration.
8. Certified copy of the Letter of Affiliation issued by a recognised University.
9. Authorisation Letter addressed to the Bankers of the Applicant authorising the Central Government / Dental Council of India to make independent enquiries regarding the financial track record of the applicant.

FORM-4
[See Regulation 6(2)(e)]

Subject: ESSENTIALITY CERTIFICATE

No.
 Government of
 Department of Health

Dated, the

To
 The
 (applicant).

Sir,

The desired certificate is as follows:-

- (1) No. of Institutions already existing in the State.
- (2) No. of seats available or No. of dental surgeons being produced annually.
- (3) No. of dental surgeons registered with the State Dental Council
- (4) No. of dental surgeons in Government service.
- (5) No. of Government posts vacant and those in rural/difficult areas.
- (6) No. of dental surgeons registered with Employment Exchange.
- (7) Dental Surgeon population ratio in the State.
- (8) How the establishment of the college would resolve the problem of deficiencies of qualified dental personnel in the State and improve the availability of such dental manpower in the State.
- (9) The restrictions imposed by the State Government, if any, on students who are not domiciled in the State from obtaining admissions in the State, be specified.
- (10) Full justification for opening of the proposed college.
- (11) Dental Surgeon -patient ratio proposed to be achieved.
- (12) Copy of the Inspection Report in connection with the Inspection carried out by the State Government for grant of permission for setting up a new dental college is to be attached.

The (Name of the person) _____ has applied for establishment of a dental college at _____. On careful consideration of the proposal, the Government of _____ has decided to issue an essentially certificate to the applicant for the establishment of a dental college with _____ (no.) seats

It is certified that:-

- (a) The applicant owns and manages a _____ bedded hospital which was established in

Or

The proposed Dental College is located in the proximity of _____ Medical College recognised by MCI and has also obtained an undertaking from the said Medical College that would facilitate training to the students of the proposed Dental College in the subject of Medicine, Surgery and Allied Medical Sciences.

Since no Medical College is available in the proximity of the proposed Dental College, the proposed Dental College has got itself tied up for _____ years with a Government General Hospital (_____) which is having provision for _____ beds and which is located within 10 K.M. of radius of the proposed Dental College till they have their own hospital in the same premises. It shall be the duty of the applicant to produce evidence that the infrastructural facilities such as teaching, pre-clinical, para-clinical and allied medical sciences are owned by the proposed Dental College itself.

- (b) The applicant owns and manages a dental clinic with _____ chairs.
- (c) It is desirable to establish a dental college in the public interest;
- (d) Minimum 30 Out Door Dental patients per day are available to begin with.
- (e) The credibility and the financial status of the applicant has been verified.

It is further certified that in case the applicant fails to create infrastructure for the dental college as per Dental Council of India norms and fresh admissions are stopped by the Dental Council of India, the State Government shall take over the responsibility of the students already admitted in the College with the permission of the Central Government.

Yours faithfully,

**(SIGNATURE OF THE
 COMPETENT AUTHORITY)**

FORM-5
[See Regulation 6(2)(f)]

No.
 University of

Place

Dated, the

The Secretary,
 Ministry of Health &
 Family Welfare,
 Nirman Bhawan.

AFFILIATION

On the basis of the report of the Local Inquiry Committee, the University of grants affiliation to the proposed dental college to be established at by the (Name of the person) subject to grant of permission by the Govt. of India, Ministry of Health & Family Welfare, New Delhi under Section 10A of the Dentists Act, 1948. A copy of the report of the local enquiry committee of the University is attached herewith.

REGISTRAR

ANNEXURE - I
[see regulation 6(2)(h)]

Requirement of the 100 bedded general hospital for teaching BDS students drawn up in accordance with the parameters prescribed by the Bureau of Indian Standards

A 100 bedded general hospital should have a definite out patient departments, in-patient services and 24 hours emergency and critical care services. It should have a medical programme as under:

I. MEDICAL PROGRAMME

- A)** Medical & Allied Disciplines
- General Medicine
 - General Surgery
 - Obstetrics and Gynaecology
 - Orthopaedics
 - Critical Medicine
 - Emergency Medicine
 - Otorhinolaryngology
 - Paediatrics
 - Pathology
 - Anaesthesiology
 - Blood Bank & Transfusion
 - Community Medicine
 - Hospital Administration

B) Nursing, Paramedical, Technical and Allied Services

- Dietetics and Therapeutics
- Drugs & Pharmacy
- ECG Technology
- Imaging Technology
- Central sterile supply department
- Physiotherapy
- Medical Record Sections

C) Engineering and Allied Services

- Fire protection
- Electrical
- Air conditioning/Central heating

- Medical Gases
 - Refrigeration
 - Central Workshop
 - Ambulance Service
 - Water Supply
 - Sewage Treatment/Disposal and waste disposal cell
- D) Administration and Ancillary Services
- General Administration
 - Material Management
 - Medical Social Worker
 - PRO
 - Library
 - Security

2. FUNCTIONAL PROGRAMME

A. Site

Site should be on 5 acres of land earmarked for the Dental College – a site with high degree of sensitivity to outside noise should not be present. It should be accessible by transport and building should be well ventilated.

B. Category wise Bed Distribution

i)	General Ward – Medical including allied specialities	30 beds
ii)	General Ward – Surgical including allied specialities	30 beds
iii)	Private Ward (A/C & Non A/C)	9 beds
iv)	Maternity Ward	15 beds
v)	Paediatric Ward	6 beds

The intensive care services for medical/surgical intensive care with bed complement of 4 beds (4% of bed strength). The critical care services for medical/surgical emergencies with bed complement of 6 beds (6% of bed strength)

3. Area Requirements (As per Bureau of Indian Standards)

- Covered area requirement is 20 sq.m./bed
- Out of the total covered area
 - 40% inpatient services
 - 35% outpatient services
 - 25% department and supportive services

4. Man Power Requirements

The consultants in the various departments after post graduation as required.

Medical Staff

-	General Surgery	-	2
-	General Medicine	-	2
-	Obstetrics & Gynaecology	-	2
-	ENT	-	2
-	Paediatrics	-	2
-	Anaesthesia	-	2
-	Orthopaedics	-	2
-	Pharmacologist	-	1
-	Radiologist	-	1
-	G.DMO	-	1
-	Community Medicine	-	1
-	Hospital Administration	-	1

Nursing Staff

-	Matron	-	1
-	Sister incharge	-	6
-	O.T. Nurses	-	6
-	General Nurses	-	20
-	Labour Room Nurses	-	4

Health Staff		
-	Female Health Assistant	- 1
-	Extension Educator	- 1
Paramedical Staff		
-	Lab Technician/Blood Bank Tech	- 4
-	ECG Technician	- 1
-	Pharmacist	- 4
-	Sr. Radiographer	- 1
-	CSSD	- 2
-	Medical Records	- 1
Administrative Staff		
-	Office Superintendent	- 1
-	Head Clerk	- 1
-	Cashier	- 1
-	Stenographer	- 1
-	UDC	- 2
-	LDC	- 4

Support services to be provided.

ANNEXURE – II

{See Regulations 6(2)(i)}

Minimum requirement of dental chairs at
'Under-graduate & Post-graduate level in dental colleges'

UG Level

2 broad categories

(a) Examination chairs – (used for patient examination diagnosis and radiology departments). These chairs built on solid metal sheet base weighing min 165 kg (total weight), should be with semi-electrical controlled up/down movements with suitable body contoured physiologically and ergonomically designed seat. Back rest movement may be mechanically or electrically controlled with a spittoon tumbler holder and filler, two intensity examination light and an autoclavable instrument tray.

*1 The chair should be accompanied by pneumatic operatory stool, all painted parts should be with high quality PU paint and/or zinc/chrome plated.

*2 Minimum and maximum range of working height of the chairs should be between 440-810 mm at seat level from the floor.

*3 All inlet and outlet waterpipes, electrical cables and compressed airpipe should be concealed for esthetic and most importantly hygienic reasons.

(b) Treatment chairs – (used for all types of dental treatment rendered to the patient). All treatment chairs must be fully electrically operated for patient/operator comfort and convenience. All movements i.e. up/down and backward/forward needs to be electrically controlled with switches or touch pad system, in addition to foot controlled movements.

The treatment chairs besides having a spittoon, tumbler holder/filler, high an low velocity suction, dual intensity operating lamp and an autoclavable examination tray on a movable arm, should at least have 3-way syringe, AR control, airmotor control/micromotor besides scaler and light cure attachments (both optionally provided wherever required) mounted on a movable arm along with pneumatic operator stool. Average treatment chair mounted on the base of sturdy metal plate should be of min weight of 180+ kgs for optimum stability during different treatment positions and procedures.

*1, *2, *3 same as examination chairs:

PG Level

For post-graduate students all the features of examination and / or treatment chairs for UG level should be present with addition of fully electrically operated and programmable feature in each chair. Additionally the assistant console for an extra 3-way syringe and motored HV and LV suction should be provided at the assistant side.

PG students should be trained to be working with '4 handed dentistry' protocol using assistant control panel.

PG clinical electrical programmable chairs – mounted on a sturdy metal plate should weigh min 200+ kg and have facilities to upgrade with intra oral camera and screen monitor for easy documentation of clinical cases.

*1, *2, *3 same as examination chairs.

ANNEXURE - III
(See regulation 62(1))

MINIMUM STAFFING PATTERN FOR UNDER GRADUATE DENTAL STUDIES FOR 50 ADMISSIONS

Principal/Dean: - 1 (One post of Professor can be deleted in the under mentioned tabulation according to the subject of specialisation)

Each Dental Department should be headed by a Professor

	I Year			II Year			III Year			Total Posts in position from the beginning of 3 rd year onwards		
	Prof.	Reader	Lecturer	Prof.	Reader	Lecturer	Prof.	Reader	Lecturer	Prof.	Reader	Lecturer
Prosthodontics, Crown Bridge, Aesthetic Dentistry and Oral Implantology	2*	2	10	3*	4	20	6*	11	30	6	11	30
Oral Pathology, Microbiology & Forensic Odontology	-	-	-	1	1	-	1	1	-	1	1	-
Conservative, Endodontics & Aesthetic Dentistry	1	-	-	1	1	-	1	2	-	1	2	-
Oral & Maxillofacial Surgery and Oral Implantology	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Periodontology & Oral Implantology	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Orthodontics & Dentofacial Orthopedics	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	*
Pedodontics & Preventive Dentistry	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Oral Medicine & Radiology	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Public Health Dentistry & Preventive Dentistry	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-
Dental Materials	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dental Anatomy/Oral Biology	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* Includes the Principal who can head any one of the six specialities.

MINIMUM STAFFING PATTERN FOR UNDER GRADUATE DENTAL STUDIES FOR 100 ADMISSIONS

Each Dental Department should be headed by a Professor

	I Year			II Year			III Year			Total Posts in position from the beginning of 3 rd year onwards		
	Prof.	Reader	Lecturer	Prof.	Reader	Lecturer	Prof.	Reader	Lecturer	Prof.	Reader	Lecturer
Prosthodontics, Crown Bridge, Aesthetic Dentistry and Oral Implantology	2*	3	16	4*	5	30	6*	13	40	6*	13	40
Oral Pathology, Microbiology & Forensic Odontology	-	-	-	1	2	-	1	2	-	1	2	-
Conservative, Endodontics & Aesthetic Dentistry	1	-	-	1	1	-	1	2	-	1	2	-
Oral & Maxillofacial Surgery and Oral Implantology	-	-	-	-	-	-	1	2	-	1	2	-
Periodontology & Oral Implantology	-	-	-	-	-	-	1	2	-	1	2	-
Orthodontics & Dentofacial Orthopedics	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Pedodontics & Preventive Dentistry	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Oral Medicine & Radiology	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Public Health Dentistry & Preventive Dentistry	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-
Dental Materials	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dental Anatomy/Oral Biology	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* Includes the Principal who can head any one of the six specialities.

Annexure IV*[See Regulations 6(2)(j)]***Medical Teaching Staff in a Dental College**

Year	Subjects	Intake and Designations					
		50 Admissions			100 Admissions		
		Professor	Reader	Lecturer	Professor	Reader	Lecturer
I	Anatomy	-	1	2	-	1	4
I	Physiology	-	1	2	-	1	2
I	Biochemistry	-	1	2	-	1	2
II	Pharmacology	-	1	2	-	1	3
II	General Pathology	-	1	2	-	1	2
II	Microbiology	-	1	2	-	1	2
III	General Medicine	-	1	2	-	1	3
III	General Surgery	-	1	2	-	1	3
III	Anaesthesia	-	1	1	-	1	1

ANNEXURE – V*[See Regulation 9]***RECOMMENDATION OF THE DENTAL COUNCIL OF INDIA**

Dental Council of India

No.

Place
Date

To

The Secretary,
 Ministry of Health & Family Welfare,
 Nirman Bhawan,
 New Delhi.

Sub:- Establishment of a dental college at By (name of the State Government /Union Territory/Society/Trust).

Sir,

I am directed to refer to your letter No. dated on the above subject and to say that the physical and other infrastructural facilities available at the proposed dental college to be set up at by the (person) were inspected on by the Inspectors appointed by the Dental Council of India. A copy of the inspection report is enclosed.

2. The inspection report and all other related papers were placed before the Executive Committee of the Council in its meeting held on On careful consideration of the proposal, the Executive Committee decided to recommend to the Central Government for approval/disapproval of the Scheme. The decision of the Executive Committee has been approved by/will be placed before the General Body in its meeting/ensuing meeting held/to be held on
3. On careful consideration of the scheme and inspection report the Dental Council of India has arrived at the following conclusion:-
 - (i) that the applicant fulfils the eligibility and qualifying criteria.
 - (ii) that the applicant has a feasible and time bound programme to set up the proposed dental college along with infrastructural facilities including adequate hostel facilities for boys and girls and as prescribed by the Dental Council of India, commensurate with the proposed intake of students so as to complete the dental college within a period of four years from the date of grant of permission.

- (iii) That the applicant has necessary managerial and financial capabilities to establish and maintain the proposed college and its ancillary facilities including a teaching hospital/tie up with the Govt. General Hospital.
- (iv) That the applicant has a feasible and time bound programme for recruitment of faculty and staff as per prescribed norms of the Council and that the necessary posts stand created.
- (v) That the applicant has not admitted any students.
- (vi) Deficiencies if any in the infrastructure or faculty shall be pointed out indicating whether these are remediable or not.
The position regarding infrastructural facilities is as under:-

Requirement at the time of inception No. as per DCI norms	Available	Remarks
1. Staff		
2. Buildings		
3. Equipment		
4. Other requirement		

In view of the above position, the Council recommends to the Central Government for grant of permission –

In case the Council does not recommend permission.

The reasons for disapproval of the scheme are as under:-

- (a)
- (b)
- (c)

The scheme, in original, is returned herewith.

Yours faithfully,

SECRETARY,
DENTAL COUNCIL OF INDIA

Encls:- Inspector's report.

SCHEDULE
[See Regulation 4(2)]

Schedule for receipt of Applications for Establishment of New Dental Colleges, Opening of Higher Course of Study & Increase of admission capacity in the recognised Dental Colleges and processing of the applications by the Central Government and the Dental Council of India.

S.No.	Stage of Processing	Time Schedule for BDS	Time Schedule for MDS
1	2	3	4
1.	Receipt of applications by the Central Govt.	From 1 st Aug. to 30 th September (both days inclusive) of any year	From 1 st May to 30 th June (both days inclusive) of any year
2.	Forwarding of applications by the Central Government to the Dental Council of India for technical scrutiny.	Upto 31 st October	Upto 31 st July
3.	Forwarding additional documents, if any, by the Central Government to the Dental Council of India in respect of applications received between 1 st August and 30 th September	Upto 31 st March	Upto 30 th November

4.	Issue of Letter of Permission by Central Government	Upto 15 th July	Upto 31 st March
----	---	----------------------------	-----------------------------

Note :— (1) If any clarification is sought by the Central Government on the recommendation of the Council, the same will be furnished by the Council forthwith, if necessary, after conducting inspection.

(2) The time-schedule indicated above may be modified by the Central Government, for reason to be recorded in writing, in respect of any class or category of applications.

S. S. ARORA, Secy. I/C

[ADVT/III/IV/Exty./98/2005]